РАССМОТРЕНО:

Решение Управляющего совета

Протокол от 28.12.24г. № 3

СОГЛАСОВАНО:

Решение Педагогического совета

Протокол от 9.01.25г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Гора-Подольская СОШ»

_____ Толмачева Л.В.

Приказ по школе от 20.03.25г. № 71

ОТЧЁТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ

муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения

«ГОРА-ПОДОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Грайворонского района Белгородской области

по итогам 2024 года

СОДЕРЖАНИЕ:

Часть I	***Аналитическая часть***	4
Раздел 1	**Общие сведения об организации**	4
1.1.	Историческая справка	4
1.2.	Реализуемые задачи	5
1.3.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
Раздел 2	**Оценка системы управления**	7
2.1	Организационная структура управления	7
2.2.	Реализация принципа единоличия	8
2.3.	Реализация принципа коллегиальности	8
2.4.	Эффективность деятельности организации общественного управления	16
2.5.	Структура методической службы	19
Раздел 3	**Оценка образовательной деятельности**	20
3.1	Оценка контингента обучающихся	21
3.2	Реализация ФГОС и ФОП	22
3.3.	Внедрение новых учебных предметов	23
3.4.	Профили обучения	23
3.5.	Домашние задания	23
3.6.	Обучающие с ограниченными возможностями здоровья	24
3.7.	Внеурочная деятельность	25
3.8.	Воспитательная работа	28
3.9.	Дополнительное образование	37
Раздел 4	**Организация учебного процесса**	46
4.1.	Режим работы, годовой календарный график	47
4.2.	Организация электронного обучения, применение ЭОР, ЭСО и дистанционных технологий	47
4.3.	Работа с учениками, требующими особого педагогического внимания	48
Раздел 5	**Содержания и качество подготовки обучающихся**	48
5.1.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ	49
5.2.	Результаты ГИА-24	52
5.3.	Активность и результативность участия в олимпиадах	56

Раздел 6	**Оценка востребованности выпускников**	59
6.1.	Анализ востребованности выпускников 9 класса	59
6.2.	Анализ востребованности выпускников 11 класса	60
Раздел 7	**Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**	60
7.1.	Общие принципы ВСОКО	60
7.2.	Оценка системы внутришкольного контроля	66
7.3.	Оценка системы мониторинга качества образования	69
7.4.	Функционал участников ВСОКО	70
7.5.	Оценка степени удовлетворенности родителей качеством образования	70
Раздел 8	**Качество кадрового обеспечения**	71
8.1.	Общие сведения	71
8.2.	Цифровые компетенции учителей и умение работать с ЭОР, ЦОР и ДОТ	72
8.3.	Итоги аттестации педагогических кадров в 2024 году	73
8.4.	Оценка кадрового потенциала школы	73
Раздел 9	**Качество учебно-методического обеспечения**	75
9.1.	Качество библиотечно-информационного обеспечения	76
9.2.	Материально-техническая база	78
9.3.	Оценка информационной базы	79
9.4.	Санитарно-гигиеническое обеспечение образовательного процесса	79
Раздел 10	**Оценка деятельности дошкольной группы**	82
10.1.	Оценка образовательной деятельности	82
10.2.	Воспитательная работа	82
10.3.	Оценка системы управления организации	83
10.4.	Оценка содержания и качество подготовки обучающихся	84
10.5.	Оценка организации воспитательно-образовательного процесса	85
10.6.	Оценка качества кадрового обеспечения	86
10.7.	Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	87
10.8.	Оценка материально-технической базы	88
Раздел 11	**Выводы по результатам самообследования**	89
Часть II	***Показатели деятельности учреждения***	90
Раздел 1	Показатели деятельности учреждения	90
Раздел 2	Показатели деятельности дошкольной группы	93

Часть 1. Аналитическая часть

Раздел 1. Общие сведения об организации

Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гора-Подольская средняя общеобразовательная школа» за 2023 год подготовлен на основании пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации" и имеет своей целью обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации. Самообследование проводилось по показателям в соответствии приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями.

Отчёт по результатам самообследования был рассмотрен на управляющем совете, педагогическом совете и утвержден директором школы.

1.1. Историческая справка.

Школа в качестве общеобразовательного учреждения функционирует с 1934 года. Её история началась в 1844 году, когда в селе Гора - Подол открылись две школы: церковно-приходская и земская. Обучались только мальчики, занятия вел дьяк. Обучались письму, чтению, арифметике. В 1934 году школа стала 7-летней. В 1985 году школа переименована в Гора-Подольскую среднюю школу. В 1992 году школа становится Гора-Подольской средней общеобразовательной, а в 2011 году - муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гора-Подольская средняя общеобразовательная школа».

За период существования школа в своем развитии прошла следующие этапы:

- 1998-2003 учебный год – экспериментально-творческая работа над проблемой «Разработка и внедрение инновационной модели учебно-воспитательного комплекса как личностно-ориентированной школы»;
- 2005-2006 учебный год - введение профильного обучения и предпрофильной подготовки;
- 2009-2012 учебный год –региональный эксперимент по теме «Организация процесса воспитания культуры здоровья обучающихся при совместной деятельности семьи и школы»;
- 2011-2014 учебный год – региональный эксперимент по теме «Апробация системы В.Ф. Базарного в образовательном пространстве начальной школы как фактор сохранения и укрепления здоровья младших школьников»;
- 2011-2014 учебные годы – участие в муниципальном эксперименте по теме «Развитие образовательного пространства школы как фактор сохранения и укрепления здоровья младших школьников»;
- 2016-2018 – участие в муниципальном проекте «Формирование культуры здоровья обучающихся Грайворонского района»;
- с 2016-2017 учебного года - открытие Юноармейского класса;
- с 2019-2020 учебного года функционирует в режиме «Школа полного дня»;
- 2020 год - участие в проекте «Доброжелательная школа»;
- с 2021-2022 учебного года введен курс внеурочной деятельности «Информатика (алгоритмика)» в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Создание непрерывной системы обучения навыкам будущего воспитанников детских садов и школьников Белгородской области»;

- с 2019-2020 учебного года - на базе ОУ открыт Центр образования технологической направленности «Точка роста»;
- с 2021-2022 учебного года - реализация регионального проекта «Формирование функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов»;
- с 2021-2022 учебного года – реализация проекта «Цифровая Учи. Школа» для обучающихся 5-6 классов;
- 2022-2023 учебный год – открытие ресурсного класса для детей с РАС;
- 2022-2023 учебный год - реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
- 2022-2023 учебный год - открытие кадетского класса «МЧС России»;
- 2023-2024 учебный год - открытие первичного отделения Движения Первых.
- 2024-2025 учебный год – открытие военно-патриотического клуба «Юный пограничник».

Основной целью самообследования МБОУ «Гора-Подольская СОШ» является аналитическое обоснование планирования работы в предстоящем году на основе определенных факторов и условий, повлиявших на результаты деятельности в 2024 году.

1.2. Реализуемые задачи.

В 2024 году перед коллективом школы стояли следующие задачи:

1.Создать образовательную среду, обеспечивающую воспитание нравственной личности, готовой к творческой, исследовательской, проектной, научной деятельности в различных областях фундаментальных наук через доступность образования и повышение его качества в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и социальным заказом.

2.Обеспечить формирование доброжелательной среды для всех участников образовательных отношений.

3.Внедрить новые формы и обновить содержание воспитательной работы в рамках реализации новой Программы воспитания. Внести изменения в основные образовательные программы всех уровней, связанные с реализацией обновленной программы воспитания.

4.Продолжить реализацию Программы развития школы, выявление и обучение талантливых детей, создание условий по углубленному освоению отдельных учебных предметов, для ориентации школьников на построение успешной карьеры в области науки и высоких технологий.

5.Создать условия для достижения образовательных целей на уровнях основного и среднего общего образования, совершенствовать систему преподавания в соответствии с формой и содержанием контрольно-оценочных процедур регионального и федерального уровней.

6.Обеспечить поддержание на достигнутом высоком уровне результатов государственной итоговой аттестации при соблюдении объективности выдвижения кандидатур на награждение медалью «За особые успехи в учении».

7.Продолжить работу по духовно-нравственному развитию и социализации личности, формированию навыков бесконфликтного общения в ученических коллективах, осознанного отношения к личной безопасности.

8.Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, совершенствовать здоровьесберегающую инфраструктуру школы.

9.Продолжить обеспечение информационного и методического сопровождения педагогов в связи с изменениями в государственной итоговой аттестации обучающихся, в аттестации педагогов.

10.Обеспечить стабильность состава педагогического коллектива, успешность адаптации молодых специалистов, вновь принятых сотрудников без квалификационных категорий, мотивацию их для прохождения аттестации на квалификационную категорию.
11.Обеспечить реализацию школьного портфеля проектов «Доброжелательная школа».
12.Обеспечить реализацию полного комплекса мероприятий в рамках функционирования школы как образца регионального уровня, внедряющего бережливые технологии.
13.Поддержать на достигнутом уровне взаимодействие с внешними партнерами в вопросах проектной и исследовательской деятельности обучающихся, создания условий для погружения в науку.
14.Продолжить укрепление материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС, а также в целях обеспечения сохранности здоровья и безопасности всех участников образовательной деятельности, доступности образовательного учреждения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп населения и создания условия для обучения обучающихся, ориентированных на построение успешной карьеры в области науки и высоких технологий.

1.3. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Полное/сокращенное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гора-Подольская средняя общеобразовательная школа» Грайворонского района Белгородской области (МБОУ «Гора-Подольская СОШ»).
Адрес: юридический	309382, Россия, Белгородская область, Грайворонский район, село Гора-Подол, улица Борисенко, дом 48Е.
Фактический	309382, Россия, Белгородская область, Грайворонский район, село Гора-Подол, улица Борисенко, дом 48Е.
Телефон	8(47261) 4-64-48
e-mail	g_podol@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование Грайворонский муниципальный округ. Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией Грайворонского муниципального округа.
Директор	Толмачева Людмила Викторовна
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе	КПП 310801001 поставлено на учет 6 сентября 2001г серия 31 № 002126247 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №5 по Белгородской области (территориальный участок по Грайворонскому району),3116, ИНН 3108004831.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 31 № 002363013за государственным регистрационным номером 2133116004052 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №5 по Белгородской области 26 марта 2013г, ОГРН 1023100645259 №2133116006220, ОГРН-102310064509.
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	31Л01 № 0001388, рег. № 6730 от 05.05.15г, Департамент образования Белгородской области_
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 31А01, рег. № 3735 от 12.05.14г, до 12.05.2026г, Департамент образования, культуры и молодежной политики Белгородской области
Устав	17.01.2013, 18.03.2013, 24.11.2015г, 31.01.2019г, 10.04.2023г, 23.12.2024г.
Тип здания	типовое, основное здание функционирует с 1934г. Год создания учреждения 1989г.
Программа развития	«Программа развития «Школа Минпросвещения России. Качественное образование» на 2025-2029 гг. (утверждена приказом директора от 2.12.2024г № 241)

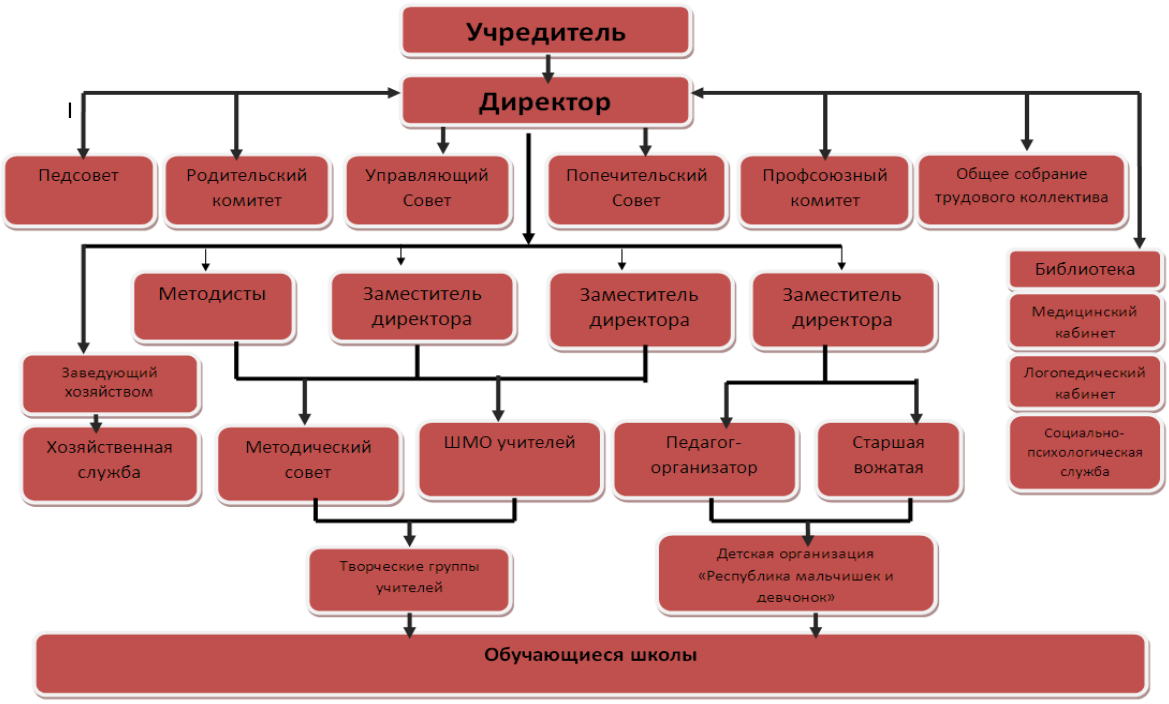
Раздел 2. Оценка системы управления общеобразовательной организации

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение по типу бюджетное, тип образовательной организации - образовательная организация

2.1. Организационная структура управления.

Управление в школе строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Все структурные компоненты взаимодействуют при решении основных задач развития образовательной организации.

Структура управления Учреждением.



2.2. Реализация принципа единоначалия

Непосредственное управление учреждением осуществляет директор в соответствии с законодательством РФ, трудовым договором, должностной инструкцией

2.3. Реализация принципа коллегиальности

Коллегиальными органами ОО являлись: Конференция участников образовательного процесса Учреждения, Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, Педагогический Совет, Попечительский Совет, Родительский комитет, Совет обучающихся.

Конференция	В Конференции участвуют все работники Учреждения, представители родителей. Конференция проводится по мере необходимости, по инициативе руководства Учреждения и (или) по предложению Учредителя, но не реже одного раза в год. Конференция Учреждения принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему, рассматривает иные вопросы, вносимые на ее рассмотрение по предложению участников образовательного процесса, руководства Учреждения, Управляющего совета Учреждения и (или) по предложению Учредителя. Решения Конференции носят рекомендательный характер. Конференция участников образовательного процесса Учреждения принимает Положение об Управляющем совете Учреждения и о его порядке формирования.
Общее собрание трудового коллектива Учреждения	- коллективный орган, объединяющий работников, для которых Учреждение является основным местом работы. К компетенции общего собрания трудового коллектива Учреждения относится:

	- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению директора Учреждения; - принятие решения о заключении Коллективного договора; - утверждение коллективного договора; - избирание кандидатур по выборам Управляющего совета Учреждения. - определение численности и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов; - выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрании полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора; - принимать решения об объявлении забастовки и выборе органа, возглавляющего забастовку; - обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о вынесении, в случае виновности, общественного порицания.
Управляющий совет	Решения управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. В состав управляющего совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, представители обучающихся 10-11-х классов, представители работников Учреждения, представитель Учредителя, директор Учреждения, а так же представители общественности. Состав управляющего совета формируется в составе 15 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации в порядке, предусмотренном локальными актами о выборах и кооптации членов управляющего совета. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый из числа его членов открытым голосованием большинством голосов. Представитель учредителя, обучающиеся и работники (в том числе, директор) Учреждения не могут быть избраны председателем управляющего совета. Компетенция управляющего совета: -утверждение программы развития Учреждения; -согласование школьного компонента федерального государственного стандарта общего образования и профиля обучения; -определение режима занятий обучающихся (в том числе, продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий);

	-принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся; -содействие привлечению внебюджетных средств; -рассмотрение и разрешение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей); -контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении; -принятие, локальных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса; -рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании Учреждения; -ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях работников Учреждения, родителей, обучающихся; -определение порядка и критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения; -согласование уровня стимулирования деятельности работников Учреждения по результатам труда (по представлению Комиссии по распределению стимулирующих баллов оплаты труда); -согласование положения о порядке оказания Учреждением дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг. Заседания управляющего совета проводятся не реже одного раза в учебную четверть. Управляющий совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. Решения управляющего совета принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) членов, присутствующих на заседании. Результаты рассмотренных на заседании вопросов оформляются в виде решений.
Педагогический совет	Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления, созданным в целях организации воспитательно-образовательного процесса в Учреждении. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, в том числе совместители. В начале каждого учебного года из числа членов педагогического совета путём открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь педагогического совета. Председатель педагогического совета координирует и организует его работу, определяет повестку дня, контролирует исполнение решений педагогического совета.

	Информационно-техническое и методическое обеспечение деятельности педагогического совета возлагается на секретаря. Компетенция педагогического совета: -реализация государственной политики по вопросам образования; -совершенствование организации образовательного процесса Учреждения; -утверждение учебных планов, образовательных программ, рабочих программ, перечня учебников и учебных пособий из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации, календарного графика; -обсуждение и утверждение плана работы Учреждения на учебный год; -обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; -рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании Учреждения; -принятие решения о порядке, форме и сроках проведения промежуточной аттестации; -разрешение вопросов о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, о переводе обучающихся из класса в класс «условно», об оставлении обучающихся на повторный год обучения (по усмотрению родителей (законных представителей)); -принятие решений о переводе из класса в класс, о награждении обучающихся, -принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством, -принятие решения о награждении выпускников медалью «За особые успехи в учении», школьной похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и обучающихся переводных классов школьным похвальным листом «За отличные успехи в учении»; -обсуждение, в случае необходимости, успеваемости и поведения отдельных обучающихся; -определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса; -принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др., -принятие решений о требованиях к одежде обучающихся,

	-заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения; -выявление передового педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс; -решение вопросов о повышении квалификации и переподготовке кадров; -разрешение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов. Заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в течение учебного года. По инициативе председателя педагогического совета, 1/3 численного состава членов педагогического совета может быть проведено внеочередное заседание педагогического совета. В ходе заседания педагогического совета его секретарь ведет протокол, в котором указываются лица, присутствующие на заседании, повестка дня, краткое содержание докладов выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятые решения. Протоколы педагогического совета подписываются председателем и секретарем и хранятся в делах Учреждения 50 лет. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю педагогического совета.
Коллегиальные совещательные органы	
Попечительский совет	Попечительский совет является органом самоуправления образовательного учреждения и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности образовательного учреждения, его функционирования и развития, для организации привлечения альтернативных источников финансирования (внебюджетных средств, средств муниципалитета, населения и др.), осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной

	деятельностью учреждения и укреплении его материально-технической базы. Попечительский совет действует на основании положения о попечительском совете, утвержденного приказом руководителя образовательного учреждения. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер. Основной целью попечительского совета является содействие функционированию и развитию образовательного учреждения. В своей деятельности попечительский совет решает следующие задачи: -содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения; -создает условия для развития творческой активности педагогического коллектива, направленной на выявление и развитие способностей личности, эффективной реализации ее творческого, интеллектуального и физического потенциала; -содействует в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, созданию условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; -оказывает помощь учреждению в проведении оздоровительных мероприятий; -содействует укреплению материально-технической базы, благоустройстве помещений и территорий, оборудовании лечебных кабинетов, организации работы подсобного хозяйства учреждения; -оказывает помощь в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала; -содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий образовательного учреждения; -осуществляет постоянный контроль за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды учреждения; рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета уставом образовательного учреждения. Предметом деятельности попечительского совета являются: -оказание всесторонней помощи, в том числе благотворительной, обучающимся, педагогическому и обслуживающему персоналу учреждения;

	-участие в научном, производственном, правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении проектов и программ развития образования; -учреждение премий и стипендий обучающимся, педагогическому и обслуживающему персоналу учреждения; -содействие формированию у обучающихся учреждения здорового образа жизни.
Родительский комитет	действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения. Деятельность членов родительского комитета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллективности принятия решений, гласности. В состав Родительского комитета входят: -избранные представители родителей (законных представителей); -представители руководства Учреждения. Члены из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования избираются родительскими собраниями. Возглавляет Родительский комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Председатель родительского комитета имеет право присутствовать на педагогическом совете. Первое заседание родительского комитета созывается директором школы, не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании избираются председатель и секретарь родительского комитета, при необходимости заместитель (заместители) председателя. Компетенция родительского комитета: -защита прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей); -содействие созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения; -принятие участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом (вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и т.п.); -содействие объединению усилий семьи и Учреждения в обучении и воспитании детей и подростков;

	-предложения по организации выбора пяти- или шестидневной учебной недели. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (учебную четверть). Заседания родительского комитета могут быть инициированы председателем Родительского комитета, руководителем Учреждения, 1/3 численного состава членов комитета. Заседание родительского комитета правомочно, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава. Обязанности по организации и проведению заседаний Родительского комитета возлагаются на его председателя. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем комитета. Организация деятельности родительского комитета Учреждения определяется локальным актом Учреждения Положением о родительском комитете.
Органы школьного самоуправления (Совет обучающихся)	Является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества. Основными задачами Совета обучающихся школы являются: Организация работы с обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности. Содействие администрации, воспитательному центру, классным руководителям, руководителям кружков и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий. Представление интересов обучающихся в деятельности управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Реализация и защита прав обучающихся. Разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности с учетом интересов обучающихся.

	Содействие органам управления, самоуправления, объединениям обучающихся в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий общеобразовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни. Содействие общеобразовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу школы. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлеченности обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся. Содействие органам управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, в вопросах организации образовательной деятельности. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава школы, правил внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

2.4. Эффективность деятельности органов общественного управления

Управляющий совет

Во втором полугодии 2023-2024 учебного года было проведено 1 заседание управляющего совета, на котором рассматривались следующие вопросы:

Рассмотрение отчета о самообследовании МБОУ «Гора-Подольская СОШ» за 2023 год.

О внесении изменений в Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников.

Согласование реестра обучающихся, желающих отдохнуть за пределами Белгородской области.

О рассмотрении локальных актов.

В первом полугодии 2024-2025 учебного года было проведено 3 заседания управляющего совета, на которых рассматривались следующие вопросы:

О составе УС. О выборе председателя УС и секретаря на 2024-2025 учебный год.

Утверждение плана работы Управляющего совета школы на 2024 - 2025 учебный год.
О согласовании годового учебного календарного графика на 2024-2025 учебный год, режима занятий. Режим занятий.
О согласовании части учебного плана, формируемой участникам ОО.
Ходатайство о поощрении участников образовательного процесса.
О выдвижении и рассмотрении кандидатур, претендентов на соискание Стипендии Главы администрации городского округа, Стипендии губернатора Белгородской области обучающихся школы
Согласование баллов стимулирующей части фонда оплаты труда в 2024-2025 учебном году.
О поощрении педагогических работников школы за достижения высоких показателей в сфере образования в 2024 году.
Согласование баллов стимулирующей части фонда оплаты труда во втором полугодии 2024-2025 учебного года.
Организация контроля за безопасностью условий воспитания и обучения учащихся школы. Обеспечение антитеррористической защищенности ОУ.
Согласование локальных актов.

Педагогический совет

Во втором полугодии 2023-2024 учебного года было проведено 8 заседаний педагогического совета. Члены педагогического коллектива приняли активное участие в обсуждении следующих проблем:
Мониторинг образовательного процесса.
Развитие безопасности психологической среды образовательного учреждения.
Воспитательный потенциал образовательного учреждения.
Результаты проектной деятельности обучающихся.
Результаты учебной деятельности. Организация процесса подготовки к промежуточной аттестации и ГИА.
Результаты внеурочной деятельности. Профориентационная работа.
Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год.
Антитеррористическая безопасность учреждения.
Об утверждении локальных актов (по мере необходимости).

В первом полугодии 2023-2024 учебного года было проведено 4 заседания педагогического совета:
Об утверждении локальных актов (по мере необходимости).
Реализация ФГОС третьего поколения, реализация ФОП в 1-11 классах.
Об основных изменениях законодательства. Реализация образовательных программ по учебным предметам «Труд (технология», «ОБЗР». Изменения в ФРП по географии и литературе.
Организация воспитательной деятельности.
Организация внеурочной деятельности. Введение курса «Семьеведение».
Организация методической работы. Наставничество.
Функционирование ВСОКО в 2024-2025 учебном году. Изменение законодательства: правила проведения мероприятий по оценке качества образования.
Условия обеспечения безопасности образовательного процесса.
Об утверждении Программы развития.

Об открытии военно-патриотического клуба.
Оценка эффективности реализации социально-воспитательных проектов.

Попечительский совет

Во втором полугодии 2023-2024 учебного года было проведено 2 заседания попечительского совета, на которых рассматривались следующие вопросы:
Анализ работы ПС за календарный год. Отчет директора о финансовой помощи попечительского совета.
О проведении праздника последнего звонка и выпускного дня для выпускников 9 и 11 классов.
Организация летнего отдыха учащихся
Анализ работы ПС за учебный год. Отчёт директора о финансовой помощи попечительского совета за прошедший учебный год.
Помощь в организации летнего отдыха обучающихся.
Содействие в подготовке материально-технической базы к новому учебному году.

В первом полугодии 2024-2025 учебного года 2 заседания попечительского совета, на которых рассматривались следующие вопросы:
Формирование состава и распределение обязанностей среди членов попечительского совета.
Составление и принятие плана работы ПС на учебный год.
Утверждение состава ревизионной комиссии.
Создание в школе условий для сохранения здоровья обучающихся.

Родительский комитет

В течение года было проведено 4 заседания родительского комитета. При решении вопросов организационного характера, об особенностях обучения с применением ДОТ, введении школьной формы, о подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации и единому государственному экзамену, приглашались администрация школы, педагоги. Члены родительского комитета посещали социально неблагополучные, опекаемые семьи, проводили разъяснительные беседы с обучающимися, нарушающими Устав школы, имеющими большое количество пропусков уроков без уважительной причины.

Органы школьного самоуправления

Система школьного самоуправления имеет три уровня. Первый — классное ученическое самоуправление, второй — школьное ученическое самоуправление, третий — школьное соуправление.

На первом и втором уровнях ученического самоуправления в основном применяется структура по видам деятельности: познавательная, художественно-эстетическая, спортивно-оздоровительная, информационная и др. Высшим органом самоуправления на первом уровне является классное собрание, на втором уровне – Совет старшеклассников. Организационные проблемы жизнедеятельности учащихся решает Актив школьного самоуправления. Актив школьного самоуправления — это представители комитетов классного самоуправления и председатели комитетов общешкольного уровня. Педагогическое руководство в Совете Старшеклассников осуществляет вожатая Алякина С.А.

Третий уровень самоуправления — школьное соуправление, его управляющий орган — Совет Школы состоит из педагогов, родителей и учащихся.

Наиболее эффективная форма организации деятельности школьного ученического самоуправления - организация КТД. Для организации КТД в среднем и старшем звене на обоих уровнях создаются временные органы самоуправления – «Инициативные группы». Эта форма ученического самоуправления была использована при подготовке и проведении праздника

Последнего звонка, праздника «День Знаний», Дня Учителя в очном формате; Дня матери, Дня героев Отечества – в дистанционном формате.

Уровень развития школьного ученического самоуправления можно определить как средний, так как создаются «Инициативные группы», разрабатываются планы их действий и контролируется их выполнение не всегда самими детьми, а при непосредственном участии вожатой и советника по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями.

На достаточном уровне развития самоуправления находится коллективы 9,10,11 классов. Ребята этих классов активные участники всех школьных мероприятий.

В 2024 Школа продолжила работу на платформе для электронного На 31.12.2024г - 100% работников школы имеют УКЭП. Планируется, что в 2025 году работа с электронным кадровым документооборотом продолжиться.

2.5. Структура методической службы.

Методический совет	Основная цель работы МС – совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса. С 01.01.2024 года по 31.12.2025 года состоялось 5 заседаний методического совета школы. Для решения цели работы МС в перечень рассматриваемых вопросов были внесены: - совершенствование работы с одаренными детьми; - детализация требований обновленных ФГОС к предметным и метапредметным результатам обучения начального и среднего уровней; - формирование функциональной грамотности обучающихся; - эффективные решения и актуальные практики учителей-предметников по введению и реализации ФГОС и ФОП (из опыта работы учителей предметов «Труд» и «ОБЗР»; - проектирование и разработка индивидуальной траектории учителя; - наставничество как механизм поддержки профессионального развития педагога. Основной темой обсуждения стали результаты воспитательной и образовательной работы в условиях реализации ООП школы.
Школьные методические объединения	Для совершенствования школьной системы образования сформированы школьные методические объединения. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы, обеспечение единой воспитательно-образовательной среды формирования и развития личности обучающихся, практического решения проблем межпредметных связей, осуществления преемственности между ступенями обучения. ШМО в школе возглавляет руководитель из числа учителей, которые: - имеют высокую профессиональную категорию (первая и высшая) и высокие результаты профессиональной деятельности; - пользуется уважением своих коллег-предметников, учителей и администрации школы; - обладает высокой коммуникативной культурой; - способен быть лидером. В МБОУ «Гора-Подольская СОШ» осуществляют работу 4 методических объединений учителей:

МО	Руководитель	Кол-во человек	Кол-во заседаний в 1 четверти
МО учителей начальных классов	Коломиец И.М.	4	1
МО учителей социально-гуманитарного цикла	Шматко Н.Г.	7	1
МО художественно-технологического направления	Гуринова О.В.	5	1
МО учителей математического цикла	Токарь Е.К.	5	1

Руководители каждого методического объединения работал по вопросам стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их предметной и методической компетентности, профессионального и личностного роста через устранение профессионального дефицита компетенций. Школьные учебно-методические объединения организуют и проводят конференции, семинары, совещания и иные мероприятия по вопросам совершенствования образовательного процесса.

Работа в творческих, проблемных группах:

Тема	Участники	Уровень	Руководитель МО
Распространение инновационного опыта виртуальной методической мастерской как одной из форм инновационной организации методической работы	педагоги	ШМО	Гуринова О.В.
Единые требования оформления письменных работ по математике и русскому языку. Дозировка и формы организации выполнения домашних заданий в начальных классах	педагоги	ШМО	Коломиец И.М.
Круглый стол по теме «Функционирование ВСОКО»	педагоги	ШМО	Токарь Е.К.

Раздел 3. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

3.1. Оценка контингента обучающихся.

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году

Название образовательной программы	**Численность обучающихся**
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	41
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	72
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413	15

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 128 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.2);
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2);
- адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1),
- адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с задержкой психического развития (7 вид);
- адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- дополнительные общеразвивающие программы (вариант 1).

3.2. Реализация ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2024 года школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- для 10–11-хх классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2024 года МБОУ «Гора-Подольская СОШ» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 30.08.2024 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

В ООП всех уровней в программах по физкультуре расширили количество модулей по отдельным видам спорта. В ООП НОО и ООО включили модули по дзюдо, биатлону и городошному спорту. На уровнях ООО и СОО программу по физкультуре дополнили модулем «Компьютерный спорт».

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

3.3. Внедрение новых учебных предметов

С 1 сентября 2024 года МБОУ «Гора-Подольская СОШ» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

- дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
- дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд «Технология» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

3.4. Профили обучения

В 2023/24 году для обучающихся 10-х классов был сформирован один профиль - универсальный. В 2024 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования был сформирован один профиль – социально-экономический. Таким образом, в 2024/25 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	**Профильные предметы**	**Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году**	**Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году**
Универсальный	Математика	2	
Социально-экономический	География. Обществознание		7
Универсальный	Математика. Обществознание	8	8

3.5. Домашние задания

В 2024-2025 учебном году Школа продолжила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. Домашние задания, выполняемые обучающимися самостоятельно во внешкольный период времени, являются обязательной составляющей освоения.

Определение объема домашних заданий осуществляется педагогическими работниками в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями с учетом возрастных, психофизиологических особенностей, способностей и интересов обучающихся.

Минимизирована продолжительность выполнения домашних заданий, не превышая в 1 классе - 1,0 часа; во 2 - 3-м классах - 1,5 часов, в 4 - 5-х классах - 2,0 часов, в 6 - 8-х классах - 2,5 часов, в 9 - 11-х классах - 3,5 часов34.

При подготовке объема домашней работы к следующему учебному дню учитывается суммарный объем домашних заданий по всем предметам, их трудоемкость и временные затраты на выполнение. Домашнее задание на следующий урок задается на текущем уроке, при наличии электронного журнала дублируется в нем задание не позднее времени окончания учебного дня. Для выполнения задания, требующего длительной подготовки (например, подготовка доклада, реферата, оформление презентации, заучивание стихотворений), учащимся предоставляется достаточное количество времени.

3.6. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе:

- с расстройствами аутистического спектра – 2 (0,02%)
- с тяжелыми нарушениями речи – 1 (0,01%)
- с задержкой психического развития 5(0,04%)
- с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 1 (0,01%).

Школа реализует следующие АООП:

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.2);
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2);
- адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1),
- адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с задержкой психического развития (7 вид);
- адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1).

АООП разработаны в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО, ФГОС ООО ОВЗ и ФАОП ООО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Классы, группы для обучающихся с ОВЗ скомплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН:

- общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

Адаптированные образовательные программы определяют содержание и организацию образовательного процесса по адаптированным программам детей с ограниченными возможностями здоровья.

Учебные планы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по адаптированной общеобразовательной программе составлены с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся.

Основными задачами индивидуального обучения обучающихся с ОВЗ являлись:

-обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса на дому;

- реализация адаптированных образовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций ППК.

Распределение часов учебного плана производится с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей обучающихся. Для каждого ребенка, в зависимости от особенностей и возможностей, совместно с родителями (законными представителями) составлен индивидуальный учебный план. Учебный план составляется с учетом особенностей познавательной деятельности обучающихся с ОВЗ, направлен на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское и нравственное, трудовое, эстетическое и физическое воспитание. Образовательный процесс содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации. Таким образом, учебные предметы образовательных областей, включенные в учебный план, обеспечивают учащимся учреждения потенциально возможный уровень образованности, без чего не может быть достигнута основная цель: социальная реабилитация и интеграция детей с проблемами в развитии в современное общество.

3.7. Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте школы.

Основная форма организации внеурочной деятельности - занятие.

Направление внеурочной деятельности	**Программа**	**Форма организации внеурочной деятельности**	**Классы**
Внеурочные занятия патриотической, нравственной и экологической тематики	«Разговоры о важном»	Разговор или беседа с обучающимися	1,2,3,4
	«Мы твои друзья»	Занятия	1
	«Белгородоведение»	Занятия	3
Спортивно-оздоровительная деятельность	«Спортивный час»	Занятия	4
	«Разговоры о правильном питании»	Занятия	2
Проектно-исследовательская деятельность	«Профориентация»	Занятия	3,4
	«Орлята России»	Занятия	1,2,3,4
Коммуникативная деятельность	«Этика: азбука добра»	Занятия	1

Художественно-эстетическая творческая деятельность	«Смотрю на мир глазами художника»	Занятия	2
Информационная культура	«Основы логики и алгоритмики»	Курс	1,2,3,4
«Учение с увлечением»	«Гимнастика для ума»	Занятия	4

Направление внеурочной деятельности	**Программа**	**Форма организации внеурочной деятельности**	**Классы**
Внеурочные занятия патриотической, нравственной и экологической тематики	«Разговоры о важном»	Разговор или беседа с обучающимися	5,6,7,8,9
Внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы	«Спортивный час»	Занятия	6,9
Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой)	«Функциональная грамотность. Учимся для жизни»	Практические занятия	5,6,7,8
	«Финансовая грамотность»	Занятия	9
Внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворению образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных	«Профориентация. Горизонты России»	Занятия	6,7,8,9
	«Семьеведение»	Занятия	9
Внеурочная деятельность, направленная на реализацию комплекса воспитательных мероприятий на уровне образовательной организации, класса, занятия	«Белгородоведение»	Занятия, внеклассные мероприятия	8

Внеурочная деятельность по организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов)	«Я – Ты – Он – Она – Вместе целая страна: 5 классных событий года»	Занятия	5
Внеурочная деятельность, направленная на организационное обеспечение учебной деятельности	«Основы программирования»	Занятия	5,6,7,8
	«Основы программирования на Python»	Занятия	9
Внеурочная деятельность, направленная на обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы	«Школа Безопасности»	Занятия	6,7
	«Школа дорожной безопасности»	Занятия	5

Направление	**Название курса/объединения**	**Классы**
Инвариантный компонент		
Духовно-нравственное	Беседа «Разговоры о важном»	10,11
Общеинтеллектуальное	Курс «Россия – мои горизонты»	10,11
Социальное	«Семьеведение»	10,11
	Социальная безопасность	10,11
Вариативный компонент		
	«Практическая информатика»	11
	«Основы экологической культуры»	10,11

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год. Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ. Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения. Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации. В условиях обучения с применением дистанционных образовательных технологий это мероприятие проводится классными руководителями в онлайн формате. Затем для обучающихся проводится тематическая часть занятия.

В планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

3.8. Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям: инвариантные – «Основные общешкольные дела», «Классное руководство», «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования», «Школьный урок», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-эстетической среды», «Взаимодействие с родителями», «Самоуправление», «Социальное партнерство», «Профилактика и безопасность», «Профориентация», «Детские общественные объединения»; вариативные –«Точка Роста», «Школьный спортивный клуб», «Модуль «Юнармия».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- классные часы;
- беседы;
- онлайн – активности;
- виртуальные экскурсии.

Единый план федеральной образовательной программы основного общего образования выполнен.

Дата	**Единый план федеральной программы**	**Название мероприятия**	**Форматы мероприятий**	**Количество детей-участников**
25 января	День российского студенчества	"Глазами маленьких"	Онлайн - активность	18
27 января	День снятия блокады Ленинграда	«Лента памяти»	Акция	10
		Непокоренные. 80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Разговоры о важном	158
27 января	День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста	«Не спрашивайте, о ком звонят колокола»		47

2 февраля	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	«Сталинград»	Кинолекторий	39
8 февраля	День российской науки	«Вдохновляясь наукой»	Кинолекторий	29
		День российской науки	Разговоры о важном	158
15 февраля	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Информационная минутка	«Афганистан – ты боль моей души…»	46
21 февраля	Международный день родного языка	«У Лукоморья»	Акция	34
23 февраля	День защитника Отечества.	«Письмо солдату»	Акция	41
8 марта	Международный женский день	«Вам, любимые!»	Онлайн-акция	20
18 марта	День воссоединения Крыма с Россией	Крым и Севастополь: 10 лет в родной гавани	Разговоры о важном	158
27 марта	Всемирный день театра.	«Пушкин помогает»	Занятие с применением чат - бота	46
12 апреля	День космонавтики		Виртуальная экскурсия по закрытой территории космодрома Байконур	12
		«Я вижу Землю! Это так красиво!»	Разговоры о важном	158
1 мая	Праздник Весны и Труда	«Фамилия Бирюковы»	Кинолекторий	22
9 мая	День Победы	«Бессметный полк»	Акция	14
		«День Победы»	Разговоры о важном	158
19 мая	День детских общественных организаций России	«Будь готов»	Разговоры о важном	158
24 мая	День славянской письменности и культуры		Кинолекторий	158
1 июня	«День защиты детей»	«Здравствуй, лето!», «Запусти кораблик желаний»!	Праздник акция	30

6 июня	День русского языка	6 июня-Пушкинский день России!»	Информационный видеоролик	31
12 июня	День России	«Моя Родина-Россия!» «Россия в каждом из нас!» Путешествие по России	Фото выставка Акция Онлайн - экскурсии	34
22июня	«День памяти и скорби»	«Белый тигр» «Свеча памяти»	Кинолекторий Акция	52
29 июня	«День молодежи»	Флешмоб		15
8июля	День любви, семьи и верности	«Семейный праздник»	Акция	7
28июля	День ВМФ	«С Днем ВМФ России!»	Поздравление	12
10августа	День Физкультурника		Онлайн-фотовыставка	8
22августа	День государственного флага	«Флаг-символ преемственности»	Кинолекторий	15
27августа	День российского кино		Киновикторина	13
1сентября	День знаний		Торжественная линейка	126
3сентября	День Солидарности в борьбе с терроризмом	«Часы памяти»	Классный час	117
3сентября	День окончания второй мировой войны	«Приказ: огонь не открывать»	Кинолекторий	24
3сентября	День окончания второй мировой войны	Урок истории		6
8сентября	День памяти жертв фашизма	«По следам фронтовых историй» «Вдохновленные мужеством»	Экскурсия в архив Фотовыставка рисунков	53
8сентября	Международный день распространения грамотности	«Путешествие в мир грамотности»	Кинолекторий	26
21 сентября	День зарождения российской государственности	"ДНК России"	Кинолекторий	43
30 сентября	День воссоединения		Тематические рисунки	16
1октября	День музыки	Песня в рисунке	Выставка рисунков	19
1октября	«День пожилых людей»	Окунись в историю	Акция	9
4октября	«День защиты животных»	«Мой любимый хвостатый друг»	Акция	24
5октября	«День учителя»	«Благодарю»	Акция	6

22октября	«День отца»	«Вместе с папой»	Акция	36
28октября	«День школьных библиотек»	«Любимые книги Навигаторов Детства» «Зоо-закладки»	Акция Творческая мастерская	55
28октября	«День бабушек и дедушек»	«День бабушек и дедушек»	Открытки своими руками	18
4ноября	«День народного единства	«Россия – это мы!» «Мое любимое место в России» ДНК России. Мы – многонациональный народ	Акция Фотовыставка кинолекторий	84
8ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудниками органов МВД	Посещение регионального музея МВД	Онлайн - экскурсия	16
24 ноября	«День матери»	«Незабудка» «Мам, я сделал» «Мамы России» «Моя лучшая мамуля»	Творческая мастерская Акция	84
30 ноября	«День Государственного герба РФ»	Творческая мастерская «Символы моей семьи»	29	29
3декабря	«День неизвестного солдата»	«Вечный огонь», возложение цветов	Акция	7
3декабря	«Международный день инвалидов»	«Общество без границ»	Кинолекторий	15
5декабря	«День добровольца»	Разговоры о важном. «Миссия-милосердия»	Классный час	114
5декабря	«Битва за Москву»		Выставка рисунков	23
12 декабря	«День героев Отечества»	Уроки мужества «Диалоги с героем» Герои нашего времени	Всероссийский проект встреча	47
12 декабря	День Конституции	"Азбука права" Всероссийский правовой(юридический) диктант	Кинолекторий 1-4 классы	40

В рамках проведения Года семьи в период с 15.01.2024 по 27.12.2024 проведены следующие мероприятия:

- торжественное открытие Годы семьи,
- Поздравление с Международным женским днем 8 Марта,
- День братьев и сестер,
- Онлайн – марафон «Счастливая семья – это»,
- Акция ко Дню защиты детей,
- Акция «Семейный праздник» ко Дню любви, семьи и верности,

- «Окунись в историю» ко Дню пожилых людей,
- Акция «Милосердие» День пожилых людей,
- Акция «Вместе с папой»,
- «День бабушек и дедушек»,
- КТД «День матери»,
- Акция «Традиции моей семьи»,
- Марафон «Я горжусь своей семьей»,
- Конкурс детского творчества «Моя семья».

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100 процентов обучающихся школы и 75 процентов семей обучающихся.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов. В 2023- 2024 учебном году школа реализовала профориентационный минимум на базовом уровне, в 2024- 2025 учебном году – на основном уровне.

Для реализации программы, для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности были созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы –педагог-психолог;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для обучающихся 6 - 11 классов систематически проводится информирование о мире профессий, профориентационных курсах, правилах выбора профессии, через сети интернет, в том числе о возможностях участия во всероссийском онлайн-фестивале по профориентации «День выбора».

В 2024 году между МБОУ «Гора-Подольская СОШ» и ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» подписан договор о совместной деятельности по ранней профориентации обучающихся. В рамках данного сотрудничества и в целях содействия системы непрерывного аграрного образования через участие в исследовательской площадке «Агрокорт» научный руководитель Масловская Надежда Александровна – преподаватель СПО, наставник в исследовательской деятельности, обучающаяся 9 класса Малущенко Дарья и руководитель проекта, методист школы Дробот О.И. приняли участие в исследовании - «Определение качества зерна для изготовления крупы».

Важным звеном в профориентационной работе школы является работа с родителями. Родители принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся,так и их родителей. Родители школы были информированы через родительские чаты о проведении Всероссийского родительского собрания на сайте «Билет в будущее», на котором была подчёркнута роль родителей в формировании карьерной траектории своих детей, важность поддержки ребёнка в профессиональном самоопределении. На родительских собраниях классными руководителями 9 и 11 классов были подняты вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда.

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму. В соответствии с организационным планом в 2024 году были проведены следующие мероприятия.

Реализация организационных мероприятий:

- сформированы подборки методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы;
- разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений;
- регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте школы;
- постоянно действует сбор обращений о фактах экстремизма среди участников образовательных отношений;
- регулярно проводится проверка библиотечного фонда школы на наличие материалов, входящих в федеральный список экстремистских материалов.

Проведение профилактической работы с обучающимися:

- постоянно ведется мониторинг в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии среди обучающихся, склонных: к непосещению занятий, уклонению от учебы, прогулам, грубости с педагогами и сверстниками, отсутствию дисциплины, участию в неформальных молодежных группировках; совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей;
- проведены мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, месячник по профилактике вредных привычек и асоциального поведения;
- регулярно проводится индивидуальная работа с учениками, находящимися в социально-опасном положении по недопущению правонарушений и антиобщественных действий или минимизации рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья;
- регулярно проводится индивидуальная работа с учениками по разрешению конфликтных ситуаций в случае их возникновения;
- проводятся мероприятия с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской и террористической деятельности;

Осуществляется информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями 1-11 классов через родительские, ученические чаты, посредством памяток, буклетов, обращений, информационных сообщений, в соответствии с тематикой по вопросам безопасности:

Правила безопасности при обнаружении неразорвавшихся снарядов, мин, гранат;
Предупреждение детского дорожно – транспортного травматизма;
Меры пожарной безопасности;
Действия при угрозе совершения террористического акта;
Профилактика детского травматизма: обращение с электроприборами;
Действия при обнаружении подозрительного (взрывоопасного) предмета;
Техника безопасности при общении с животными;
Правила безопасности вблизи водоёмов в весенне – зимний период;
«Что делать, если вы оказались заложником террористов?»;
Правила безопасности в летний период.

В Планах воспитательной работы классных руководителей предусмотрены мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, потребления наркотических средств и психотропных веществ, формирования навыков здорового и безопасного образа жизни, правовое просвещение детей и подростков. Врач психиатр – нарколог

ОГБУЗ «Грайворонская ЦРБ» Горбачева Н.Е. в дистанционном формате провела три беседы с обучающимися 9 – 11 классов о пагубном воздействии алкоголя, наркомании.

С целью выявления учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам проведены следующие мероприятия:

- мониторинг социальных сетей школьников;
- психолого-диагностические исследования обучающихся 5–11-х классов и отдельных групп обучающихся;
- социологические исследования обучающихся 5–11-х классов и отдельных групп обучающихся.

Работа школы по выявлению учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, и их сопровождению ведется в школе на регулярной основе.

Работа с родителями проводилась классные руководители по направлениям: психолого-педагогическое просвещение родителей, вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс с возможностью вносить управленческие предложения, участие семей учащихся в классных мероприятиях. Родители учащихся регулярно получали информацию о школьных успехах и проблемах детей, а также о жизни класса. Форматы работы: очные беседы, консультации, электронные средства коммуникации. Классные руководители в большей степени использовали такие формы взаимодействия, как тематические родительские собрания. Совместные творческие проекты, семейные праздники, детско-родительские мероприятия в течение года проводились в дистанционном формате. Так праздники «Прощай, 1 класс» и «Прощай начальная школа» были проведены с использованием платформы Сферум. Торжественные линейки, посвященные началу и окончанию учебного года также проведены на платформе Сферум, видео выложено на школьной странице в ВК.

В школе созданы родительский комитет и попечительский совет, члены которого принимают непосредственное участие в управлении школы и решении вопросов воспитания и социализации учащихся. В 2024 учебном году были проведены общешкольные родительские собрания, где обсуждались проблемы обучения и воспитания:

- май «Знать, чтобы жить!» - 2024. Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул». Рассмотрены вопросы

1. Роль семьи и школы в обеспечении безопасности детей и подростков. Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул.
2. Проблемы наркопотребления среди детей и подростков. Как защитить детей.
3. Информационная манипуляция. Правила общения в соцсетях.
4. Ответственность родителей за воспитание, охрану жизни и здоровья детей в период летних каникул.

- сентябрь «Основные направления учебно-воспитательной деятельности в 2024 – 2025 учебном году»

1. Итоги подготовки школы к новому учебному году. Ознакомление с планом деятельности школы на 2024-25 учебный год. Организация образовательного процесса в новом учебном году.
2. Авторизация через ЕСИА при входе в ИС «Виртуальная школа».
3. Организация работы школы по реализации профминимума.
4. Выборы представителей от классов в Совет родителей.
5. Профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома

В течение года проведено по четыре - пять родительских собрания в каждом классе. В условиях сложившейся обстановки все родительские собрания проведены в дистанционном формате. Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся. Особое внимание было уделено вопросам безопасности детей. Посещаемость родительских онлайн-собраний родителями составляет в среднем 97 процентов в начальной школе, 79 процентов – в 5–9-х классах и 91 процент – в 10–11-х классах.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления осуществлялась через:

- организацию и деятельность органов ученического самоуправления (совет обучающихся или других), избранных обучающимися. В школе создан Совет старшеклассников, который представляет интересы обучающихся в процессе управления образовательной организацией, участвует в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в образовательной организации.

Система школьного самоуправления имеет три уровня. Первый — классное ученическое самоуправление, второй — школьное ученическое самоуправление, третий — школьное соуправление. На первом и втором уровнях ученического самоуправления в основном применяется структура по видам деятельности: познавательная, художественно-эстетическая, спортивно-оздоровительная, информационная и др. Высшим органом самоуправления на первом уровне является классное собрание, на втором уровне – Совет старшеклассников.

Наиболее эффективная форма организации деятельности школьного ученического самоуправления - организация КТД. Для организации КТД в среднем и старшем звене на обоих уровнях создаются временные органы самоуправления – «Инициативные группы». Эта форма ученического самоуправления была использована при подготовке и проведении Дня Учителя.

Уровень развития школьного ученического самоуправления можно определить как средний, так как создаются «Инициативные группы», разрабатываются планы их действий и контролируется их выполнение не всегда самими детьми, а при непосредственном участии вожатой и заместителя директора по ВР.

В 2024 году в школе действовало первичное отделение Движения первых. По итогам 2024 годы в первичном отделении 70 обучающихся.

Приняли участие в мероприятиях:

-проведение общего собрания первичного отделения;
-проведение коллективного планирования;
-просмотр участниками первичных отделений просветительского курса в рамках Всероссийского проекта «Хранители истории»;
-Всероссийская акция, посвященная Дню пожилых людей;
-создание видеорепортажа про реализацию Всероссийских акций, посвященных Дню учителя в своем селе;
-участие в урок в рамках Дня гражданской обороны;
-Всероссийская акция, посвященная Дню учителя «Учителю с любовью»;
- Всероссийские акции, посвященные Дню отца;
- Акция, посвященная Международному дню «Спасибо»;
- Создание видеорепортажа про реализацию акций, посвященных Дню студента 25 января;
- Создание видеорепортажа про реализацию акций, посвященных Всемирному дню родного языка (21 февраля) и ко Дню Защитника Отечества (23 февраля);
- Международный женский день. Поздравление;
- Акция, посвященная Всемирному дню здоровья;
- Акция, посвященная Дню братьев и сестер;
- Участие в акции «Бессмертный полк».

Приняли участие в проекте «В гостях у учёного», акции «Мы – граждане России!», «Посвящение в хранители истории».

Анализ результатов воспитательной работы показал, что все перечисленные выше мероприятия способствовали воспитанию у детей целого ряда положительных качеств, способствующих развитию инициатив, лидерских качеств, активной жизненной позиции, сформировали ответственность и чувства сопричастности к каждому.

В течение года на базе Центра «Точка Роста» проводились уроки информатики, технологии, ОБЗР на обновленном учебном оборудовании, занятия объединений внеурочной деятельности, проходит участие в проектах, интенсивах, творческих лабораториях от Кванториума г. Белгорода. В 2024 года инфраструктура Центра образования «Точка роста» была задействована в учебном процессе не в полной мере, уроки проводились в дистанционном формате, доступ к инфраструктуре Центра был ограничен.

Прошли мероприятия:

«Моя будущая профессия»,

«Разговор о важном»: «День Российской науки»,

Онлайн-квест «Сталинградская битва»,

Безопасное поведение в социальных сетях,

Военно-патриотическая акция "Знание.Герои",

Онлайн-уроки "Проектория",

Курская битва - главное танковое сражение в истории,

Открытый урок безопасности,

«Уроки Цифры».

Обучающиеся приняли участие в конкурсах:

Конкурс медиатворчества «Юная Белгородчина»

«Мы – Белгородцы! Думай! Решай! Действуй!»

Муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник»,

Всероссийский хакатон по информационным технологиям «TASKILLS»,

Областная акция «Наука «Физика».

Продолжает действовать школьный музей «Музей знаков воинских отличий», который является неотъемлемым звеном единого образовательного процесса. Он призван обеспечить дополнительное краеведческое образование, а также позволяет разнообразить формы работы по выполнению образовательной программы школы. Профиль музея – краеведческий, военно - патриотический.

В течение учебного года в условиях дистанционного обучения экскурсионно-массовая работа, учебно-воспитательная работа проводилась только в формате онлайн. Проведены онлайн – экскурсии для учащихся школы «История Гора – Подольской школы», «Памятные места Грайворонского района», «Храмы Грайворонского района». Ко Дню Героев Отечества проведены уроки мужества. В течение учебного года велась поисковая деятельность по темам: «Моя родословная», «Школа в годы ВО войны», «Учителя школы – ветераны и труженики тыла ВО войны». Проекты учеников 11 класса Кошутина С, Кострома А «Юнармейское движение. Традиции и перспективы развития», «Волонтерская деятельность. Традиции и перспективы развития», разработанные на основе музейных фондов, стали призерами муниципальных конкурсов. Ведется работа по сбору материалов об участниках специальной военной операции. Создана экспозиция, посвященная событиям специальной военной операции и подвигам ее участников, открыта памятная доска в честь выпускника школы Пищенко А.С.

Для оценки эффективности воспитательной среды образовательного учреждения через качественные и количественные аспекты развития личности обучающегося был в 2024 году был проведен мониторинг личностного роста обучающихся. Использованы следующие методики: 1 – 6 классы методика Н.П. Капустиной; 7 – 11 классы методика Д.В. Григорьева, П.В. Степанова.

	Гражданское	Патриотическое	Духовно - нравственное	Эстетическое	Физическое	Трудовое	Познавательное

устойчиво-позитивное отношение	71%	66%	52%	44%	53%	46%	50%
ситуативно-позитивное отношение	27%	25%	35%	45%	34%	47%	27%
ситуативно-негативное отношение	2%	9%	12%	9%	13%	7%	21%
устойчиво-негативное отношение			1 %	2%			2%

Результаты мониторинга учитываются при планировании работы с классом, индивидуальной работы с обучающимися.

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году. Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

3.9. Дополнительное образование

Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил 100 процентов.

В 2024 году школа реализовывала дополнительных общеразвивающих программ по направленностям:

Направление	
Физкультурно-спортивное	«Шахматы», Общая физическая подготовка юнармейцев
Художественное	«Школьный театр»
Социально-гуманитарное	«Музееведение» «Класс МЧС. Пожарно – прикладное искусство» «Юнармия» «Школа безопасности» «Педкласс» «Основы медицинских знаний»
Техническое	«3 – D моделирование»
Естественно-научное	«Эколята-молодые защитники природы»
Туристско-краеведческое	«Школа туризма»

В школе в 2024 году работает объединение дополнительного образования «Школьный театр». Программой предусмотрено освоение материала через теоретическую и практическую части. Однако, в условиях дистанционного обучения выявлены сложности проведения практических занятий. Поэтому на занятиях педагог чаще уделял внимание отработке дикции, чем постановке мезансцены. В рамках репетиционных занятий проводилась подготовка к онлайн – выступлениям. Отбор материалов для занятий педагог осуществляет в соответствии со значимыми календарными датами. Это позволяет сделать работу обучающихся целенаправленной.

В школе сложилась определённая система работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Работа педагогических коллективов направлена на развитие интеллектуально-творческих способностей учащихся через различные формы и методы организации деятельности учащихся во внеурочное время.

Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня

Конкурс	Участники	Ответственные	Результат

V муниципальный конкурс изобразительного творчества, посвященного 80-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Шматко Ярослав	Павленко В.С.	Призер Приказ управления образования от 12.01.2024 №10
V муниципальный конкурс изобразительного творчества, посвященного 80-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Федосеева Карина	Павленко В.С.	Призер Приказ управления образования от 12.01.2024 №10 2 место Приказ Министерства образования от 20.02.2024 № 515
Муниципальный этап регионального конкурса творческих работ «Белогорье – моё вдохновение!», посвящённого 70-летию образования Белгородской области»	Круглик Диана	Павленко В.С.	Победитель Приказ управления образования от 18.01.2024 №21
Муниципальный этап регионального конкурса творческих работ «Белогорье – моё вдохновение!», посвящённого 70-летию образования Белгородской области»	Дробот Анастасия	Шматко Н.Г.	Призер Приказ управления образования от 18.01.2024 №21
Муниципальный этап регионального конкурса творческих работ «Белогорье – моё вдохновение!», посвящённого 70-летию образования Белгородской области»	Шматко Вероника	Коломиец И.М.	Призер Приказ управления образования от 18.01.2024 №21
Муниципальный этап регионального конкурса творческих работ «Белогорье – моё вдохновение!», посвящённого 70-летию образования Белгородской области»	Плешко Милана	Новоселова В.В.	Призер Приказ управления образования от 18.01.2024 №21

Муниципальный этап регионального конкурса творческих работ «Белогорье – моё вдохновение!», посвящённого 70-летию образования Белгородской области»	Новосёлов Назар	Шматко Н.Г.	Призер Приказ управления образования от 18.01.2024 №21
Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	Федоренко Александр	Колесникова В.Ю.	Победитель Приказ управления образования от 01.02.2024 № 42
Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности	Артемов Дмитрий	Артемова И.О.	Призер Приказ управления образования от 01.02.2024 № 42
XXIII муниципальный конкурс художественного слова «Мой край – родная Белгородчина»	Круглик Диана	Колесникова В.Ю.	2 место Приказ управления образования от 30.01.2024 № 39
XXIII муниципальный конкурс художественного слова «Мой край – родная Белгородчина»	Николаенко Екатерина	Новоселова В.В.	3 место Приказ управления образования от 30.01.2024 № 39
Муниципальный этап XXIV областной выставки-конкурса декоративно-прикладного творчества «Рукотворная краса Белогорья»	Головко Алина	Павленко В.С.	Призер Приказ управления образования от 08.02.2024 № 54
Муниципальный этап XXIV областной выставки-конкурса декоративно-прикладного творчества «Рукотворная краса Белогорья»	Федосеева Карина	Павленко В.С.	Призер Приказ управления образования от 08.02.2024 № 54
Муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник»	Плешко Милана	Новоселова В.В.	Победитель Приказ управления образования от 15.02.2024 № 80

Муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник»	Артемов Роман	Павленко В.С.	3 место Приказ управления образования от 15.02.2024 № 80
Муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник»	Наседкин Тимофей	Новоселова В.В.	3 место Приказ управления образования от 15.02.2024 № 80
Муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник»	Севзиханов Руслан	Павленко В.С.	3 место Приказ управления образования от 15.02.2024 № 80
Муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник»	Бондарь Кирилл	Новоселова В.В.	3 место Приказ управления образования от 15.02.2024 № 80
«Я знаю на сколько я знаю»	Артемов Дмитрий	Дробот О.И., Артемова И.О.	
Муниципальный этап Всероссийского детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Федосеева Карина	Павленко В.С.	Призер Приказ управления образования от 5.04.2024 № 165
Муниципальный этап областного конкурса детских рисунков «Охрана труда и моя семья»	Шматко Ярослав	Павленко В.С.	Победитель Приказ управления образования от 15.04.2024 № 181
Муниципальный конкурс на лучшее знание государственной символики Российской Федерации	Федосеева Карина	Дробот О.И.	1 место Приказ управления образования от 19.09.24 № 345

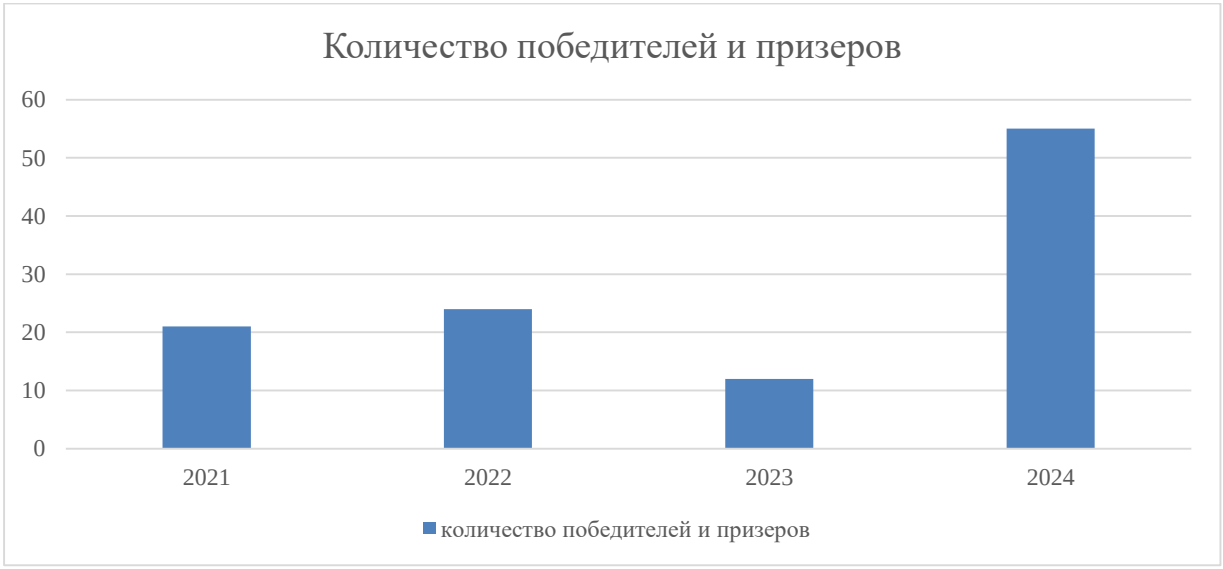
Муниципальный конкурс «Память храня»	Зайцева Ярослава	Дробот О.И.	1 место Приказ управления образования от 19.09.24 № 348
Муниципальный конкурс «Память храня»	Кострома Артём	Артемова И.О.	1 место Приказ управления образования от 19.09.24 № 348
Муниципальный (заочный) этап Всероссийского детского открытого творческого конкурса «Мой Пушкин», посвященного 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина	Круглик Диана	Колесникова В. Ю.	1 место Приказ управления образования от 19.09.24 № 346
Международный конкурс «Вместе против коррупции!»	Бодейчку В., Федосеева К., ОРликовский К., Хмара Д., Артемов Д., Мулущенко Д., Алякин И., Плешко М., Костин С.		
Муниципальный этап регионального конкурса детского рисунка «Мир науки глазами детей» в 2024 году»	Куприенко Екатерина	Новосёлова Виктория Васильевна	3 место Приказ управления образования от 25.09.24 № 354
Муниципальный этап IX областного конкурса детского художественного творчества «Шаг к успеху» для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	Ходосов Максим	Грушко Л.А.	3 место Приказ управления образования от 16.10.24 № 17
Региональный конкурс «Самый здоровый класс»	5 класс	Шматко Н.Г.	

Муниципальный конкурс видеороликов «Район на высоте»	Кошутин С.	Артемова И.О.	
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Отечество»	Кошутин Станислав	Артемова И.О.	Победитель Приказ управления образования от 07.11.24 № 66
Муниципальный этап конкурс эссе «День рубля - 2024» в рамках Всероссийского праздника «День финансиста»	Сухов Данил	Дробот О.И.	Призер Приказ управления образования от 12.11.24 № 75
Муниципальный этап конкурса эссе «День Финансиста-2024» в рамках Всероссийского праздника «День финансиста	Артемов Дмитрий	Дробот О.И.	Победитель Приказ управления образования от 12.11.24 № 76
Муниципальный этап v регионального конкурса детского творчества для детей с РАС «Радость открытия»	Гостева Ксения	Грушко Л.А.	Победитель Приказ управления образования от 06.11.24 № 65
Муниципальный этап v регионального конкурса детского творчества для детей с РАС «Радость открытия»	Гостев Матвей	Ищенко М.М.	Победитель Приказ управления образования от 06.11.24 № 65
Муниципальный конкурс художественного слова «О семье с любовью», посвященного году семьи	Михайлова Милана	Федотова Т.В.	1 место Приказ управления образования от 22.11.24 № 92
Муниципальный конкурс художественного слова «О семье с любовью», посвященного году семьи	Костенко Никита	Новоселова В.В.	3 место Приказ управления образования от 22.11.24 № 92

Муниципальный конкурс художественного слова «О семье с любовью», посвященного году семьи	Шматко Вероника	Коломиец И.М.	1 место Приказ управления образования от 22.11.24 № 92
Муниципальный конкурс художественного слова «О семье с любовью», посвященного году семьи	Кушнарева Юлия	Грушко Л.А.	2 место Приказ управления образования от 22.11.24 № 92
Муниципальный конкурс творческих работ «Моя счастливая семья», посвященного году семьи	Анохин Александр	Коломиец И.М.	1 место Приказ управления образования от 29.11.24 № 114
Муниципальный конкурс творческих работ «Моя счастливая семья», посвященного году семьи	Гришакова Дарья	Новоселова В.В.	3 место Приказ управления образования от 29.11.24 № 114
Муниципальный этап регионального конкурса детского художественного творчества «Новогодний серпантин» для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья»	Гостева Ксения	Новоселова В.В.	3 место Приказ управления образования от 16.12.24 № 164
Муниципальный этап регионального конкурса детского художественного творчества «Новогодний серпантин» для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья»	Николаенко Мария	Грушко Л.А., Ищенко М.М.	3 место Приказ управления образования от 16.12.24 № 164
Областная акция «Наука «Физика»	Малущенко Дарья, Дробот Анастасия	Чемров С.В.	
Муниципальный фотоконкурс «От улыбки станет мир светлей»	Шматко Ярослав	Павленко В.С.	2 место Приказ управления образования от 18 декабря 2024 года № 178

Муниципальный фотоконкурс «От улыбки станет мир светлей»	Федосеева Карина	Дробот О.И.	1 место Приказ управления образования от 18 декабря 2024 года № 178
Муниципальный фотоконкурс «От улыбки станет мир светлей»	Малущенко Дарья	Дробот О.И.	1 место Приказ управления образования от 18 декабря 2024 года № 178
Муниципальный фотоконкурс «От улыбки станет мир светлей»	Кириченко Владислав	Новоселова В.В.	2 место Приказ управления образования от 18 декабря 2024 года № 178
Муниципальный фотоконкурс «От улыбки станет мир светлей»	Неведомский Александр	Шматко Н.Г.	3 место Приказ управления образования от 18 декабря 2024 года № 178
Муниципальный фотоконкурс «От улыбки станет мир светлей»	Костенко Никита	Новоселова В.В.	2 место Приказ управления образования от 18 декабря 2024 года № 178
Муниципальная творческая мастерская по созданию новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Гришакова Дарья	Новоселова В.В.	3 место Приказ управления образования от 19 декабря 2024 года № 182
Муниципальная творческая мастерская по созданию новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Круглик Диана	Павленко В.С.	2 место Приказ управления образования от 19 декабря 2024 года № 182
Муниципальная творческая мастерская по созданию новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Федосеев Данил	Шматко Н.Г.	3 место Приказ управления образования от 19 декабря 2024 года № 182

Муниципальная творческая мастерская по созданию новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Ананченко Алена	Павленко В.С.	3 место Приказ управления образования от 19 декабря 2024 года № 182
Муниципальная творческая мастерская по созданию новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Гостева Ксения	Новоселова В.В.	2 место Приказ управления образования от 19 декабря 2024 года № 182
Всероссийский хакатон по информационным технологиям «TASKILLS»	Артемов Д., Гаевой Н.	Светличный С.В.	



Одной из задач программы работы с одарёнными детьми является расширение возможностей для участия школьников во всероссийских олимпиадах, различных конкурсах. Реализацию этой

задачи можно рассматривать в интернет-олимпиадах. С их помощью можно выявлять предпочтения учащихся. Одним из плюсов заочных конкурсов и олимпиад является создание ситуации успеха. Ребёнок имеет возможность почувствовать причастность к некоторому интеллектуальному сообществу, имеет возможность сравнивать свои достижения с успехами других не только в пределах школы и района, но и области, и страны. Умение найти нужную информацию и использовать её в своих целях является сегодня залогом успешности и востребованности в дальнейшей жизни. Участие в интернет- олимпиадах в нашей школе в условиях дистанционного обучения является сложившейся системой. На платформе Учи.ру обучающиеся приняли участие в олимпиадах:

Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасный интернет» для 1–11 классов, 2024 год - 28 дипломов победителя, 59 сертификатов участника, 37 похвальных грамот;

Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по культуре для учеников 1–11 классов, 2024 год - 29 дипломов победителя, 50 сертификатов участника, 45 похвальных грамот;

Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги» для учеников 1–9 классов, 2024 год - 34 диплома победителя, 47 сертификатов участника, 29 похвальных грамот;

Всероссийская онлайн-олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству для учеников 1–9 классов, 2024 год - 13 дипломов победителя, 41 сертификат участника, 22 похвальных грамоты;

Всероссийская онлайн-олимпиада по окружающему миру и экологии для 1–9 классов, 2024 год - 21 диплом победителя, 52 сертификата участника, 31 похвальная грамота;

Всероссийская онлайн-олимпиада по математике для учеников 1–9 классов, 2024 год - 14 дипломов победителя, 64 сертификата участника, 26 похвальных грамот.

Программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием.

Раздел 4. Организация учебного процесса

4.1. Режим работы, годовой календарный график

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года для учеников уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах, в 1-м классе – 33 недели.

Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей в учебном году – 4. После окончания учебного периода следуют каникулы. Дополнительные каникулы предоставляются ученикам 1-го класса в середине третьей четверти. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня.

Весь 2024 год школа работала в особом режиме работы - осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Рабочие программы педагогов реализованы в полном объеме.

Период учебной деятельности	
Учебная неделя (дней)	5 дней
Урок (минут)	40-45 минут

Перерыв (минут)	10–20 минут
Периодичность промежуточной аттестации	по четвертям, годовая

Недельная нагрузка

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Количество недельных часов	21	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется «ступенчатый» режим постепенного наращивания учебной нагрузки: в сентябре-октябре – 3 урока по 35 минут каждый; в ноябре-декабре – 4 урока по 35 минут; с января по май – 4 урока по 40 минут каждый. После второго урока проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

Для обучающихся 1-х классов максимально допустимая нагрузка не превышает 4 уроков в день и 1 день в неделю 5 уроков за счет уроков физической культуры.

4.2. Организация электронного обучения, применение ЭОР, ЭСО и дистанционных технологий

МБОУ «Гора-Подольская СОШ» скорректировала образовательные программы, локальные акты о дистанционном обучении, приняты приказы о поручении ответственным мониторинга условий для реализации ООП с помощью ДОТ и электронного обучения.

Положение об организации образовательного процесса с использованием ДОТ и электронного обучения разработано, согласовано с Управляющим советом и размещено на официальном сайте Школы.

Школой созданы условия для доступа к электронной информационно-образовательной среде, обеспечивающей доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам. Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

Все виды занятий и оценка результатов предусмотрены с применением электронного обучения, ДОТ, взаимодействие между участниками образовательных отношений осуществляется с отложенным во времени и опосредованном (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования ДОТ.

Обучение с применением ДОТ в школе проходит организовано. 100% учителей освоили ФГИС «Моя школа», активно ее используют:

- применяют образовательный контент на уроках;
- используют для организации проектной деятельности.

В течение 2024 года проводился мониторинг применения ЭОР. В течение всего периода контролировалось, чтобы учителя использовали на уроках ЭОР из действующего перечня. В связи с этим проводились следующие мероприятия:

- регулярная ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню;
- посещение уроков с целью контроля применения ЭОР.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года педагоги применяли ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 04.10.2023 № 738. С 1 сентября 2024 года обновили программы и включили ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 18.07.2024 № 499.

Приказом от 02.09.2024 № 25 «Об ограничении использования мобильных устройств» установлен запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий. Требование выполняют 100 % педагогов.

4.3. Работа с учениками, требующими особого педагогического внимания

В 2024 году школа организовала адресную работу с целевыми группами в соответствии с Концепцией Минпросвещения от 18.06.2024 № СК-13/07вн.

В школе в 2024 году выделены следующие целевые группы обучающихся:

- обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- дети, проявляющие различные формы отклоняющегося поведения;
- дети участников, ветеранов СВО;

Показатель	2021/2022 уч.год		2022/2023 уч.год		2023-2024 уч.год	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Количество обучающихся в школе, всего, из них:	197	100	177	100	158	100
Дети из полных семей	128	65	128	72	103	66
Дети из неполных семей	55	28	49	28	55	35
Дети из многодетных семей	37	19	25	14	32	20
Дети из социально незащищенных семей	2	1	1	0,5	0	0
Дети, находящиеся под опекой	9	5	8	5	7	4
Дети-сироты	0	0	0	0	0	0
Дети-инвалиды	1	0,5	1	0,5	1	0,5
Дети участников СВО	1	0,5	6	3	9	6

Организовано психолого-педагогического сопровождения учеников каждой целевой группы в соответствии с планами психолого-педагогического сопровождения. Разработаны программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых групп.

В течение второго полугодия 2023/24 и первого полугодия 2024/25 учебного года проводился мониторинг психологического состояния школьников для отслеживания психологического статуса с целью получить информацию о возможных рисках. В ходе мониторинга выявлялись ученики, которые нуждаются в повышенном психолого-педагогическом внимании.

Для обучающихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, составлены индивидуальные планы работы и организовано индивидуальное сопровождение, включающее:

- индивидуальные консультации;
- индивидуальные и групповые коррекционные занятия.

Организована работа по подготовке педагогов – учителей и классных руководителей – к работе с учениками, требующими повышенного психолого-педагогического внимания:

- подготовлены памятки и методические материалы для педагогов, как действовать в ситуациях кризисного состояния ученика на основе рекомендаций Минпросвещения (письмо Минобрнауки, Минпросвещения от 11.08.2023 № АБ-3386/07).
- организованы консультации по работе с учениками разных целевых групп;
- сформирован банк сценариев воспитательных мероприятий для организации воспитательной работы с учениками целевых групп.

Раздел 5. Содержание и качество подготовки обучающихся

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023/24 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Статистика показателей за 2023/24 год

№ п/п	Параметры статистики	2023/24 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2023/24), в том числе:	128
	– начальная школа	41
	– основная школа	72
	– средняя школа	15
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	–
	– начальная школа	–
	– основная школа	–
	– средняя школа	–
3	Не получили аттестата:	–
	– об основном общем образовании	–
	– о среднем общем образовании	–
4	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	1
	– в основной школе	1
	– в средней школе	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, но количество обучающихся Школы снижается: из-за частых обстрелов приграничных территорий, на которой находится Школа, много семей с детьми переехали в другие регионы страны.

5.1 Результаты освоения обучающимися образовательных программ

Реализация образовательных программ в 2023/24 учебном году проходила в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. В связи с функционированием школы в особых условиях в ООП начального, основного и среднего общего образования были внесены коррективы в части учебных планов и календарных учебных графиков. Обязательная часть учебного плана, часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, вариативная часть учебного плана выполнены в полном объеме. Практическая часть выполнена всеми обучающимися в полной мере в соответствии с рабочими программами.

С 01.01.2024 по 3.12.2024 года, в условиях функционирования школы в особых условиях, осуществлялось электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

Среднешкольный мониторинг успеваемости и качества знаний по школе:

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Первое полугодие 2024-2025
успеваемость	100%	100%	100%	100%
качество знаний	63%	61%	51%	51%

Успеваемость по школе за последние три года стабильна – 100%

Среднее качество знаний по школе за три года на оптимальном уровне-56,5%;

Уровень качества знаний и успеваемости по школе за 3 года

Учебный год	Качество знаний, (%)				Успеваемость, (%)			
	НОО	ООО	СОО	По школе	НОО	ООО	СОО	По школе
2021-2022	88	49	56	63	100	100	100	100
2022-2023	85	46	60	63	100	100	100	100
2023-2024	54	36	60	48	100	100	100	100
Первое полугодие 2024-2025	71	42	47	51	100	100	100	100
Динамика	-17	-7	-9	-12	ст.	ст.	ст.	ст.

Значительное снижение качества знаний на всех уровнях образования связано с переходом на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

5.1.1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ начального общего образования.

Уровень качества предметных результатов за 3 года

Классы	2022-2023		2023-2024		2024-2025 (первое полугодие)	
	УКЗ(%)	УУ(%)	УКЗ(%)	УУ(%)	УКЗ(%)	УУ(%)
2	83	100	50	100	100	100
3	90	100	56	100	60	100
4	80	100	78	100	57	100
Итого на уровне НОО	85	100	63	100	71	100

Уровень сформированности предметных результатов освоения ООП НОО учащихся 2-4 классов

Учебные годы	2022-2023		2023-2024		2024-2025 (первое полугодие)	
Всего учащихся 1-4 классов	66		59		41	
Количество учащихся, подлежащих аттестации	53	80%	48	81%	35	85%
Количество аттестованных	53	100%	48	100%	35	100%
На «5»	16	31%	15	31%	9	26%
На «5 и 4»	29	55%	17	35%	16	48%
С одной «3»	0	0%	4	8%	0	0%
Неуспевающих	0	0	0	0	0	0
Уровень сформированности предметных результатов освоения ООП НОО	повышенный	85%		66%		70%

С 2023 года УКЗ на уровне начального общего образования увеличился на 4%.

Результатами годовой промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями в 2024 году считались итоговые контрольные работы по математике и русскому языку.

№	Предмет	Уч-ся по списку	Выполняли работу	Выполнили работу на:	Качество знаний	Успеваемость

				«5»	«4»	«3»	«2»		
1	Русский язык	48	43	13	17	13	0	70%	100%
2	Математика	48	43	17	10	16	0	63%	100%

5.1.2. Результаты освоения обучающимися образовательных программ основного общего образования.

	2022-2023	2023-2024	Первое полугодие 2024-2025
Всего обучающихся 5-9 кл.	101	89	72
успеваемость	100	100	100
качество знаний	46	36	42

Динамика качества знаний за три года отрицательная (-4%)

Отличники

	2022-2023	2023-2024	Первое полугодие 2024-2025
Всего обучающихся 5-9 кл.	101	89	72
Количество отличников	17	12	8
Процент	17%	13%	11%
Из них получили аттестаты с отличием	5	1	-

Среднее качество знаний на уровне ООО за три года- 41 % (допустимый уровень): за последние три года отрицательная динамика качества знаний при 100% успеваемости.

Мониторинг обученности обучающихся показывает, что высокий уровень образования на уровне начального общего образования снижается при переходе на уровень основного общего образования. С возрастом снижается мотивация к обучению, усиливается негативное влияние социума.

	КЗ		
	2022-2023	2023-2024	Первое полугодие 2024-2025
4 класс	80%	80%	
5 класс		57%	71%

Годовая промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проходила в форме контрольных работ, диктантов, контрольного тестирования, устного ответа, защиты проектов.

Результаты (согласно протоколам промежуточной аттестации):

предмет	класс	Количество	Получили оценки				Качество знаний	Степень обученности	Успеваемость
			«5»	«4»	«3»	«2»			
математика	5	12	5	5	2	0	83%	74%	100%
русский язык	5	12	5	6	1	0	92%	77%	100%
математика	6	14	1	6	7	0	50%	53%	100%

русский язык	6	14	3	5	6	0	57%	60%	100%
математика	7	16	5	4	7	0	56%	63%	100%
русский язык	7	16	4	6	6	0	63%	63%	100%
математика	8	14	1	2	11	0	21%	45%	100%
русский язык	8	15	2	6	7	0	53%	56%	100%

5.1.3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ среднего общего образования.

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Первое полугодие 2024-2025
успеваемость	100	100	100	100
качество знаний	56	63	60	47

Отличники

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Первое полугодие 2024-2025
10-11 классы	0	3	2	1
Из них получили аттестаты с отличием, медали	0	2	0	-

Успеваемость на уровне СОО - 100%
Среднее качество знаний за три года на уровне СОО -57 % находится на оптимальном уровне.
Отрицательная динамика в количестве медалистов в сравнении с прошлым учебным годом.
Результаты годовой промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями (согласно протоколам промежуточной аттестации):

предмет	класс	Количество учащихся	Получили оценки				Качество знаний	Степень обученности	Успеваемость
			«5»	«4»	«3»	«2»			
математика	10	7	1	3	3	0	57%	57%	100%
русский язык	10	8	0	4	4	0	50%	50%	100%

5.2. Результаты ГИА-2024
В 2024 году ГИА прошла в соответствии с новыми Порядками ГИА-9 и ГИА-11. Одиннадцатиклассники сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.
В 2024 году ГИА-11 проходила по новому Порядку ГИА (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552). В 2024 году по поручению Президента в Порядок ГИА-11 внесли дополнение, которое позволяет выпускникам пересдать ЕГЭ, чтобы улучшить результат (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 12.04.2024 № 243/802). Теперь в основном периоде помимо резервных сроков закрепили дополнительные дни (п. 47 Порядка ГИА-11).
Правом пересдачи ГИА-11 для улучшения результата воспользовался 1 человек (50% выпускников 2024 года). Обучающийся пересдавали ЕГЭ по причине того, в результате первой сдачи набрали очень низкие результаты:

В ходе пересдачи в дополнительные обучающийся улучшил результаты:

улучшили результат с 44 до 45 баллов.

В 2024 году школьники, прибывшие из ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей, которые с 2021/22 учебного года продолжили учебу на территории Российской Федерации, могли воспользоваться правом выбора формы ГИА: они могли сдавать ГВЭ или ЕГЭ либо пройти ГИА в форме промежуточной аттестации (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 09.02.2024 № 89/208). В МБОУ «Гора-Подольская СОШ» таких обучающихся не было.

Общая численность выпускников 2023/24 учебного года

Параметр	**9-е классы**	**11-е классы**
Общее количество выпускников	28	2
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение	28	2
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	0	2
Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации	28	0
Количество обучающихся, получивших аттестат	28	2

5.2.1. ГИА в 9-х классах

В 2023-2024 учебном году в 9 классах обучались 28 человек. В итоговом собеседовании по русскому языку приняли участие 28 обучающихся (100%) 9 класса. Все девятиклассники получили зачёт. Наибольшее количество баллов за всю работу набрал один ученик (20 из 20), наименьшее – 2 ученика (11 из 20). Средний набранный балл по результатам итогового собеседования составил 15 б. (что на 1 б. ниже, чем в 2022-2023 году). Государственная итоговая аттестация выпускников 9-го класса в 2024 году проведена согласно приказу Минпросвещения России и Рособрнадзора от 9 февраля 2024 г. n 89/208 "Особенности проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году". Результаты промежуточной аттестации за 9 класс были признаны результатами государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Все обучающиеся 9-го класса получили аттестат об основном общем образовании, из них, 1 – особого образца (с отличием).

Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года

Критерии	**2021/22**		**2022/23**		**2023/24**	
	Кол-во	**%**	**Кол-во**	**%**	**Кол-во**	**%**
Количество выпускников 9-х классов всего	17	100	21	100	28	100
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5»	1	6	5	24	1	4
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5»	5	29	2	10	5	18

Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации	17	100	21	100	28	100
Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0

5.2.2. ГИА в 11-х классах

Допуском к итоговой аттестации по программам среднего общего образования является написание итогового сочинения. Зачет с первой попытки получили все обучающиеся, 100%.

Согласно приказу Минпросвещения России и Рособрнадзора от 9 февраля 2024 г. n 89/208 "Особенности проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году" выпускники 11 класса имели право выбора при сдаче ГИА-11: получить аттестат без сдачи экзаменов по итогам промежуточной аттестации или сдавать ЕГЭ в пунктах проведения экзаменов (ППЭ) в других муниципалитетах региона.

2 обучающихся (100%) 11 класса выбрали вариант сдачи ЕГЭ в ППЭ. Аттестаты о среднем общем образовании получили 2 человека, из них, аттестатов о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» I и II степени никто из них не получил (1 выпускник был претендентом на медаль «За особые успехи в учении» I степени, но не выполнил требования для получения медали).

Таблица 13. Результаты ГИА-11 по базовой математике 2024 году

Критерии	**Математика (базовый уровень)**
Количество обучающихся, которые сдавали математику на базовом уровне	1
Средний балл	5
Количество обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе	5
Процент обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе	100

ЕГЭ по русскому языку сдавали 2 обучающихся. Все выпускники 11-х классов успешно справились с экзаменом.

Результаты ЕГЭ по русскому языку

Критерии	**11**
Количество обучающихся	2
Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов	0
Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 80 до 100)	0
Средний балл	28
Средний тестовый балл	56

В 2024 году ЕГЭ по математике на профильном уровне сдавал 1 человек. Он успешно справился с экзаменом. Его балл – 72.

Повышение баллов по математике в последние три года обусловлено тем, что этот предмет сдают более подготовленные обучающиеся, которые поступают в вузы, где требуется математика на профильном уровне. Повышение результатов по русскому языку в 2024 году по сравнению с 2022 годом связано с тем, что в 2024 году предмет сдавали 2 обучающихся 11-х классов, а в 2022 – 8, с разной степенью подготовленности.

Средний тестовый балл ЕГЭ по математике и русскому языку за три последних года

Учебный год	**Математика**	**Русский язык**
2021/2022	40	49
2022/2023	-	-
2023/2024	72	56

В 2024 году из предметов по выбору обучающиеся выбирали следующие предметы: физику выбрал 1 (50%) обучающихся, историю – 1 (50%), обществознание – 1 (50%).

Согласно результатам ЕГЭ успеваемость составила 100 процентов. Качество сдачи экзаменов и средний балл свидетельствуют о том, что уровень знаний обучающихся по математике и физике выше среднего.

Результаты ЕГЭ в 2024 году

Учебные предметы	**Количество участников ЕГЭ**	**Качество**	**Средний балл**	**Успеваемость**
Русский язык	2	0	56	100
Физика	1	100	64	100
Математика (базовый уровень)	1	100	5	100
Математика (профильный уровень)	1	100	72	100
История	1	0	40	100
Обществознание	1	0	45	100

Количество медалистов за последние пять лет

Медаль «За особые успехи в учении»				
2020	2021	2022	2023	2024
2	**0**	**0**	**2**	**0**

Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11

1. Обучающиеся 9-х и 11-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА и промежуточной аттестации по всем предметам.
2. По ЕГЭ средний балл по базовой математике – 5, по профильной математике – 72, по русскому языку – 56.
3. Среди выпускников 9-х классов аттестат с отличием получили 1 человек (4%).
4. Среди выпускников 11-х классов аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении» ни получил никто (0%).

5.3. Активность и результативность участия в олимпиадах

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Осень 2024 года, ВсОШ. В школьном этапе олимпиады приняли участие 42 школьника 4-11 классов, что составляет 33%. Было заявлено 66 участников по 10 учебным предметам. По физике, биологии, математике и химии олимпиады организованы на образовательной платформе «Сириус». Победителями стали 14 участников, призерами 4 участника. Участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа Олимпиады, по итогам которого сформирована команда из 8 человек для представления школы на муниципальном этапе.

В муниципальном этапе приняли участие 7 участников, 5 обучающихся по 7 учебным предметам: биология, история, литература, география, обществознание, химия, физика.

Из 7 участников победителей и призёров нет (0% от участия):

Результативность участия обучающихся школы в муниципальном этапе всероссийской олимпиады по классам

	9 кл.	11 кл.	всего
1 место	0	0	0
призовые	0	0	0
Всего мест	0	0	0

Результаты участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников за 3 года

Муниципальный уровень

Год	1-е место	Призовые места	Всего
2022	1	3	4
2023	1	0	1
2024	0	0	0

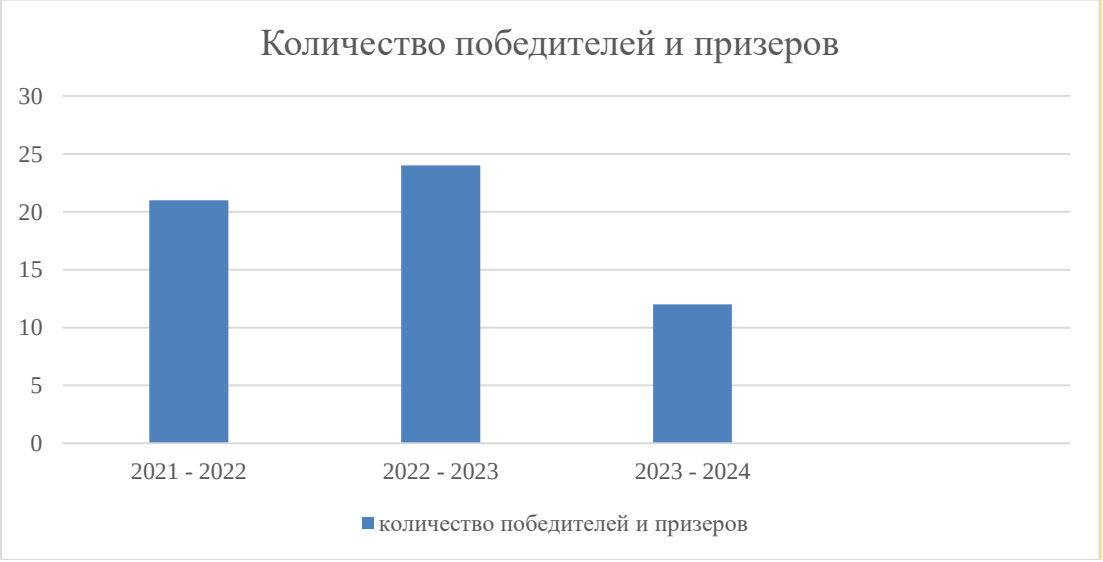
В школе сложилась определённая система работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Работа педагогических коллективов направлена на развитие интеллектуально-творческих способностей учащихся через различные формы и методы организации деятельности учащихся как на уроках, так и во внеурочное время.

Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня.

Конкурс	Участники	Ответственные	Результат район	Результат область
Муниципальный конкурс на лучшее знание государственной символики Российской Федерации	Теплинская Анастасия	Павленко В.С.	1 место Приказ управления образования от 31.08.23 №517	
Муниципальный этап Всероссийского конкурса творческих работ учащихся «Я и Россия: мечты о будущем»	Николаенко Николь	Павленко В.С.	1 место Приказ управления образования от 20.10.23 №633	3 место Приказ мин-ва образования от 14.11.2023 №3399
Муниципальный конкурс медиатворчества «Юная Белгородчина»	Щербунов Артем	Шматко Н.Г.	3 место Приказ управления образования от 25.10.23 №642	
Муниципальный этап IX Международного конкурса	Шматко Ярослав	Павленко В.С.	1 место	

детского рисунка «Дружная планета»			Приказ управления образования от 30.10.23 №648	
Муниципальная выставка-конкурс букетов и композиций «Цветы как признание…» посвященная Году педагога и наставника	Федоренко Александр	Колесникова В.Ю.	1 место в номинации «В цветах – душа и жизнь, и вдохновенье»: 2 место в номинации «Лучезарная осень» Приказ управления образования от 16.10.23 №618	
Муниципальный этап областного конкурса художественного чтения «Здесь моя тяга земная…»	Круглик Диана	Колесникова В.Ю.	2 место Приказ управления культуры и молодежной политики от 19.10.2023 №93 - А	
Квиз «Космическая Одиссея», районный этап	Павлюк Валерий, Сухов Данил	Артемова И.О.	2 место	
Лучшее первичное отделение Движения Первых Грайворонского ГО		Артемова И.О.		
Муниципальная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия	Наседкин Тимофей	Алякина С.А.	2 место Приказ управления образования от 26.12.23 № 796	
	Алякин Илья	Алякина С.А.	3место Приказ управления образования от 26.12.23 № 796	
	Николаенко Николь	Павленко В.С.	2 место Приказ управления образования от 26.12.23 № 796	
Конкурс на лучшее праздничное оформление образовательных учреждений «Новогоднее настроение»	Номинация «Самые новогодние окна», категория: средние общеобразовательные школы с количеством	Толмачева Л.В.	Призёр Приказ управления образования от 27.12.2023 №801	

	обучающихся более 70 человек:			
	Номинация «Лучшее оформление новогодней фотозоны», категория: средние общеобразовательные школы с количеством обучающихся более 70 человек	Толмачева Л.В.	Призёр Приказ управления образования от 27.12.2023 №801	



Одной из задач программы работы с одарёнными детьми является расширение возможностей для участия школьников во всероссийских олимпиадах, различных конкурсах. Реализацию этой задачи можно рассматривать в интернет-олимпиадах. С их помощью можно выявлять предпочтения учащихся. Одним из плюсов заочных конкурсов и олимпиад является создание ситуации успеха. Ребёнок имеет возможность почувствовать причастность к некоторому интеллектуальному сообществу, имеет возможность сравнивать свои достижения с успехами других не только в пределах школы и района, но и области, и страны. Умение найти нужную информацию и использовать её в своих целях является сегодня залогом успешности и востребованности в дальнейшей жизни. Участие в интернет- олимпиадах в нашей школе в условиях дистанционного обучения является сложившейся системой. Информации об участии в интернет-олимпиадах на платформе Учи.ру:

- Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги» для учеников 1–9 классов 2023 год: 59 дипломов победителя; 36 сертификатов участника; 37 похвальных грамот.
- Всероссийская онлайн-олимпиада по естественным наукам «Наука вокруг нас» для учеников 1–9 классов 2023 год: 42 диплома победителя; 44 сертификата участника; 46 похвальных грамот;
- Всероссийская онлайн-олимпиада по культуре Учи.ру «Культура вокруг нас» для 1–9 классов 2023 год: 62 диплома победителя;46 сертификатов участника; 24 похвальных грамоты;
- Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасный интернет» для 1–9 классов 2023 год: 34 диплома победителя; 56 сертификатов участника; 43 похвальных грамоты.

Раздел 6. Оценка востребованности выпускников

В 2023-2024 учебном году количество выпускников МБОУ «Гора-Подольская СОШ» составило 30 человек: 28 выпускников 9-х классов и 2 выпускника - 11 класса.

6.1. Анализ востребованности выпускников 9-го класса

№ п/п	Наименование школы	Количество выпускников 9 классов	Из них продолжат обучение					
			В 10 кл	В ПУ	СПО	В вечерних школах	Будут работать	Другие причины
1	МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	28	8 (29%)		20 (71%)			

При выборе учебного заведения учащиеся 9-х классов отдают предпочтение таким СУЗам как:

- ОГАПОУ «Старооскольский медицинский колледж - 1 человек;
- ОГАПОУ «Ракитянский агротехнологический техникум» - 3 человека;
- ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж» - 1 человек;
- Медицинский колледж НИУ «БелГУ» - 2 человека;
- ГАПОУ МО МЦК – Техникум имени С.П. Королева – 1 человек;
- Ново-Воронежский политехнический колледж НИЯУ МИФИ – 2 человека;
- ОБПОУ «Курский автотехнический колледж» - 1 человек;
- ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный колледж» - 1 человек;
- ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг» - 1 человек;
- ОГАПОУ «Борисовский агромеханический техникум» - 2 человека;
- ОГАПОУ «Белгородский правоохранительный колледж имени Героя России В.В. Бурцева» - 1 человек;
- ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» - 1 человек;
- ГБПОУ МО «Подольский колледж имени А.В. Никулина» - 1 человек;

- ОБПОУ «Курский базовый медицинский колледж» - 1 человек;
- ОГАПОУ «Старооскольский техникум технологий и дизайна» - 1 человек.

Сравнительный анализ за три года:

Год	Всего выпускников	Техникумы, колледжи	СПО на базе высшего	В других школах	Продолжили обучение в своей школе
2022	17	9 (53%)	3 (18%)	-	5 (29%)
2023	21	9 (43%)	2 (10%)	1 (5%)	9 (43%)
2024	28	15 (54%)	5 (18%)	-	8 (29%)

6.2. Анализ востребованности выпускников 11-го класса

Кол-во выпускников	Из них продолжат обучение					
	В ВУЗ	В ПУ	В ссузах	В вечерних школах	Работают	Армия
2	2 (100%)	-	-	-	-	-

Сравнительный анализ за три года:

Год	Общее количество	СПО в составе высшего образования Бел. обл	Других областей	Поступили в организации ВО Бел. обл.	Поступили в организации ВО других областей	Работают	ПУ
2022	8	2(25%)	1 (13%)	1(13%)	3 (38%)	-	1(13%)
2023	5	-	1 (20%)	4 (80%)	-	-	-
2024	2	-	-	-	2 (100%)	-	-

Области профессиональной заинтересованности у выпускников разнообразны. Но выпускники стабильно каждый год поступают в НИИ «БелГУ», БГТУ им. В.Г. Шухова, Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина, БУКЭП, военные учебные заведения других регионов. Выпускники 2024 года поступили в высшие военные заведения других регионов.

Приведенные данные свидетельствуют о высокой востребованности выпускников школы. Выпускники 11 класса успешно поступают в высшие учебные заведения.

Выводы: школа обеспечивает достаточную подготовку, благодаря которой обучающиеся поступают как в ВУЗы с инженерными специальностями, так и гуманитарные, медицинские, юридические.

Раздел 7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

7.1. Общие принципы ВСОКО.

Формирование внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основе комплекса нормативных правовых документов.

Федеральный уровень:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 8 августа 2024 года), пп.10-13 ч.3, п.1 ч.6 ст.28, ст.30, ст.34, ст.48, ст.58;
- Приказ Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями на 14 декабря 2017 года);
- Приказ Минобрнауки №1324 10.12.2013 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями на 6 мая 2022 года);

• Письмо Минобрнауки от 03.04.2015 № АП -512 /02» О направлении Методических рекомендаций по НОКО».
• Письмо Рособрнадзора от 04.08.2017 №05-375 «О направлении методических рекомендаций по организации и проведению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в рамках федерального надзора в сфере образования»;
• Письмо Рособрнадзора от 16.03.2018 № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов»;
• Письмо Рособрнадзора от 10.06.2019 №13-256 «О направлении рекомендаций по анализу результатов проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, выявлению и профилактике нарушений действующего законодательства в сфере образования»;
• Письмо Рособрнадзора от 10.06.2019 №13-260 «О проведении анализа результатов основного государственного экзамена групп обучающихся»; 1.Положение о ВСОКО Раздел 1 Общие положения. 2.Положение о ВСОКО размещается на главной странице сайта ОО подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронных документов, либо в отдельной вкладке «Внутренняя система оценки качества образования» в меню. 3.В перечень нормативных документов включаются Программы развития регионального образования, Образовательной организации с указанием реквизитов, Устав школы и др. документы, актуальные для данной образовательной организации. 4. План функционирования ВСОКО на текущий учебный год размещается в том же разделе.
• Приказ Минпросвещения от 13.03.2019 №114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
• Письмо Минпросвещения от 12.09.2019 № ТС-2176/04 «О материалах для формирования и оценке функциональной грамотности обучающихся»;
• Приказ Минпросвещения от 22.03.2021№ 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 29 сентября 2023 года);
• Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями на 22 января 2024 года);
• Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями на 22 января 2024 года);

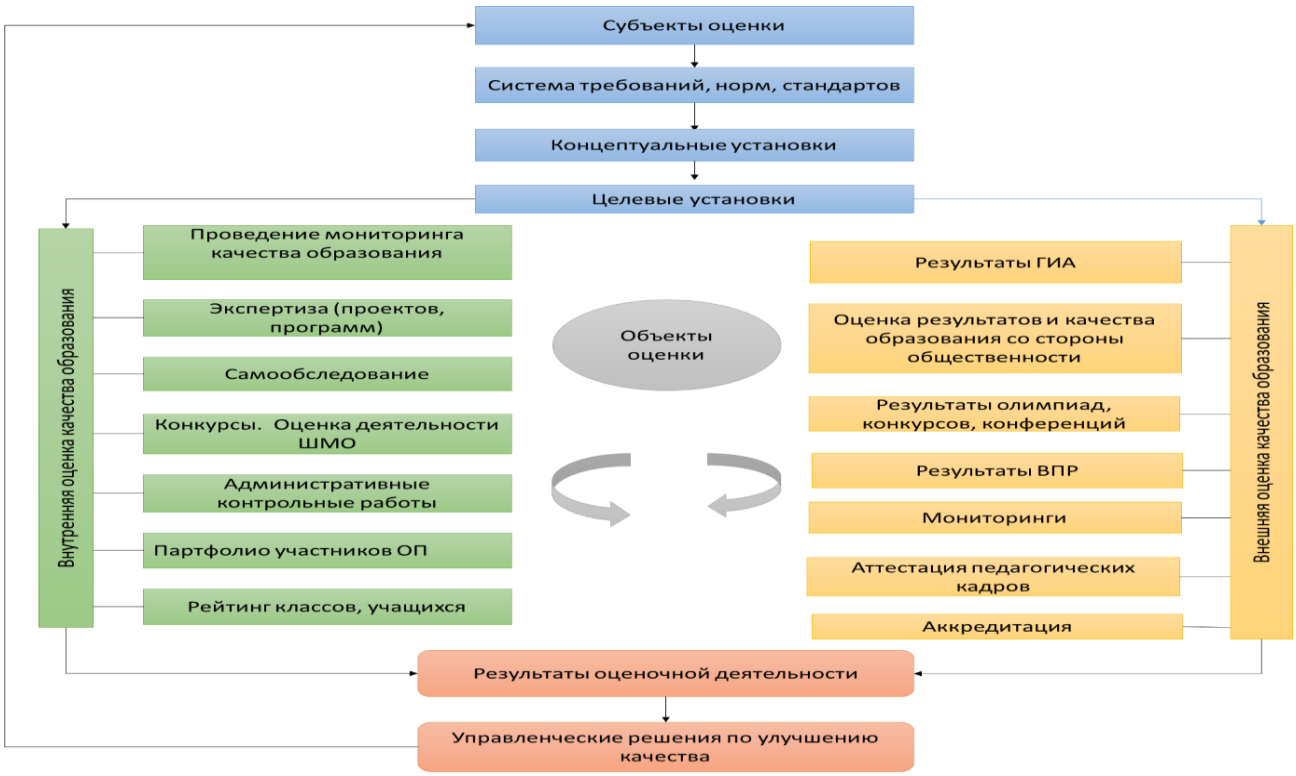
• Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 27 декабря 2023 года);
• Информационное письмо Министерства просвещения России от 06.08.2021 г. № СК -228/03 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 06.08.2021 г. № 01.169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году»;
• Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;
• Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 19.06.2024 № 01-93/08-01 «О проведении мероприятий по оценке качества образования с 1 сентября 2024 г.»;
• Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.06.2024 № 02-168 о направлении методических документов, рекомендуемых при подготовке и проведении в 2024/2025 учебном году мероприятий по оценке качества образования;
• Приложение № 1 к письму Рособрнадзора от 27.06.2024 № 02-168 «Методические рекомендации по подготовке и проведению национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в 2024/2025 учебном году»;
• Приложение № 2 к письму Рособрнадзора от 27.06.2024 № 02-168 «Методические рекомендации по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»;
• Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 августа 2024 г. N 1735 "Об установлении процедуры, сроков проведения и показателей мониторинга системы образования Федеральной службой по надзору в сфере образования и наук»;
• Приказ Минпросвещения № 704 от 09.10.2024 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего образования».
Уровень ОУ:

- Устав МБОУ «Гора-Подольская СОШ»;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования;
- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся;
- Положение о ВШК;
- Положение о рабочих программах учебных предметов;
- Положение о поощрении обучающихся;
- Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению;
- Положение о урегулировании споров между участниками образовательных отношений.

Основными принципами функционирования ВСОКО являются:

- принцип нормативности, согласно которому формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе как действующих нормативноправовых документов;
- принцип управления по результатам – это целенаправленное ресурсобеспеченное взаимодействие управляющей и управляемой подсистемой по достижению запланированного результата;
- принцип сочетания единства единоначалия и коллегиальности, который, с одной стороны, обеспечивает чёткое разграничение и соблюдение полномочий участников образовательной деятельности при разработке и реализации ВСОКО, с другой стороны, – их равноправное и активное участие в оценке качества образования. Реализация данного принципа направлена на преодоление субъективности, авторитаризма в оценке качества образования. Коллегиальность вместе с тем не исключает личной ответственности каждого члена коллектива за порученное дело;
- принцип делегирования полномочий и ответственности, в рамках использования которого устанавливается рациональное распределение и перераспределение между субъектами ВСОКО прав, обязанностей и ответственности только за те задачи, которые попадают в сферу предоставленных им полномочий по достижению качества образования;
- принцип системности, сущность которого состоит в том, что формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательной деятельностью и её результатом, взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимозависимости и взаимообусловленности. В то же время он отражает взаимосвязь всех элементов ВСОКО, обеспечивающих получение объективной, достоверной, полной и системной информации о состоянии процесса в школе;
- принцип гласности, открытости и доступности, который позволяет включить в оценку качества образования на различных уровнях всех участников образовательных отношений, обеспечить прозрачность процедур оценки качества образования и доступность информации о состоянии и качестве образования для потребителей образовательных услуг.

Модель внутришкольной системы оценки качества образования:



Модель ВСОКО МБОУ «Гора-Подольская СОШ»

Структура внутренней системы оценки качества образования				
1. Качество содержания образовательных программ				
ООП НОО		ООП ООО	ООП СОО	
Контролируемый элемент	Образовательная деятельность			
	Соответствие содержания образования требованиям ФГОС			
	Соответствие образовательных программ требованиям ФГОС			
2. Качество условий реализации образовательной деятельности				
Группа условий	Кадровые условия	Психолого-педагогические условия	Материально-технические условия	Учебнометодическое и информационное обеспечение
3. Качество образовательных результатов				
Группа результатов	Предметные образова-тельные результаты	Метапредметные образовательные результаты: мета-предметные понятия и терми-ны; регулятивные УУД; познавательные УУД; коммуникативные УУД.		Личностное развитие обучающихся

Качество внеучебных достижений			
	Уровень НОО	Уровень ООО	Уровень СОО
Критерий	Развитие критического мышления	Развитие способностей решать проблемы	Реализация социально значимых проектов для общества
Удовлетворенность потребителей качеством образования			
Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг	Удовлетворенность учащихся качеством образовательных услуг		

В связи с этим целью ВСОКО являются получение объективной информации о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень и принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией школы.

Основные задачи ВСОКО:

- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- определение соответствия качества образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в рамках реализуемых образовательных программ;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по результатам оценки качества образования;
- определение основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

Основными функциями ВСОКО в образовательной организации являются:

- проведение необходимых контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества обучения и воспитания школьников;
- организация системы мониторинга качества образования (сбор, обработка, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития образовательной организации, анализ результатов оценки качества образования и дальнейшее использование на уровне образовательной организации);
- предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования, обеспечение внешних пользователей (родителей (законных представителей), общественности) информацией о развитии образования в образовательной организации, разработка соответствующей системы;
- формирование нормативной базы документов, относящихся к обеспечению качества образования;

- принятие управленческих решений по результатам оценки качества образования, по проблемам повышения качества образования на уровне образовательной организации.

7.2. Оценка системы внутришкольного контроля

В учреждении существует система внутриучрежденческого контроля за организацией образовательной деятельности. Внутришкольный контроль (ВШК) – административный ресурс управления качеством образования, аккумулирующий процедуры и результаты ВСОКО. ВШК – это компонент ВСОКО, который обеспечивает всестороннее изучение и анализ учебно-воспитательного процесса в школе в целях координации всей ее работы в соответствии со стоящими перед ней задачами, предупреждения возможных ошибок и оказания необходимой помощи педагогическому коллективу.

Оценочные процедуры, используемые в школе:

- диагностика – контрольный замер, срез;
- мониторинг – систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;
- экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;
- измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;
- стартовая диагностика – процедура оценки готовности к обучению на каждом из уровней общего образования;
- текущая оценка – процедура оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета;
- тематическая оценка - процедура оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по предмету, которые фиксируются в учебных методических комплектах, рекомендованных Министерством образования и науки РФ;
- портфолио – процедура оценки динамики учебной и творческой активности учащегося;
- промежуточная аттестация – процедура аттестации обучающихся в конце каждой четверти (полугодия) и в конце учебного года по каждому изучаемому предмету;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы; ООП – основная образовательная программа; УУД – универсальные учебные действия.

В структуру понятия «качество образования» входят следующие составляющие качества:

- потенциала педагогического состава, задействованного в образовательном процессе;

- организации образовательного процесса (образовательные технологи, формы, методы, приемы обучения, формы организации обучения);
- ресурсного обеспечения (материально-технического, учебно-методического обеспечения);
- образовательной программы;
- управления образовательными системами и процессами (управленческих технологий в образовании);
- медицинского обслуживания, питания, физкультурно-оздоровительной работы;
- нравственного, духовного, морального воспитания в процессе социализации личности;
- партнерского взаимодействия с семьей и социумом;
- образовательных достижений обучающихся.

Мероприятия внутришкольного контроля являются неотъемлемой частью ВСОКО. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО. Основной целью внутришкольного контроля является совершенствование структуры, организации, содержания образовательной деятельности школы. В задачи внутришкольного контроля входят анализ реализации планов и программ; выявление нарушений и недостатков деятельности образовательной организации; изучение результатов управленческой и педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательной деятельности и разработка на этой основе положений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы школы.

В школе разработана система ВШК, в которой объекты и направления согласуются с объектами и направлениями ВСОКО:

Направления ВШК	Объекты ВСОКО
1. Контроль соблюдения законодательства РФ в области образования	Содержание основных образовательных программ общего образования. Наличие, содержание и соблюдение локальных актов школы.
2. Контроль организации образовательной деятельности	Составление списков детей микрорайона школы от 0 до 18 лет. Комплектование 1 и 10 классов. Обеспеченность учебниками. Определение категорий детей и их семей на начало учебного года. Посещаемость учебных занятий детьми группы риска. Организация режима работы ОО (кадры, кабинеты, внеурочная деятельность). Организация школьных олимпиад, предметных недель. Работа с детьми, имеющими низкий уровень успешности. Работа с детьми с высоким уровнем общих или специальных способностей.

3. Контроль состояния школьной документации	Проверка журналов (классных, элективных курсов, внеурочной деятельности, кружковой работы). Рабочие программы учителей, планы работы классных руководителей. Рабочая документация учителей (выборочно). ЛЗичные дела учащихся.
4. Контроль результатов освоения учащимися основных образовательных программ общего образования	Соблюдение форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Входные контрольные работы; Комплексные работы на метапредметной основе (по ФГОС). Техника чтения. Административные контрольные работы. Диагностические работы по материалам ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике. Диагностические работы по материалам ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору обучающихся. Итоговые работы по предметам в рамках промежуточной аттестации. Оценивание достижений обучающихся на основе портфолио. Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин. Участие в олимпиадах школьников по учебным предметам. Адаптация учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов. Классно-обобщающий контроль учащихся 9, 4 классов. Выполнение программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Содержание внеурочной деятельности. Реализация содержания дополнительных общеобразовательных программ. Участие учащихся в проектно-исследовательской деятельности. Психологическое сопровождение участников образовательного процесса.

5. Контроль условий реализации образовательных программ общего образования	Кадровое обеспечение. Состояние преподавания: -в свете требований ФГОС, у молодых и вновь поступивших учителей, по предметам с низким уровнем качества, по обеспечению уровневого подхода обучения, Использование методического обеспечения в образовательном процессе. Учебные кабинеты, дидактическая и материальная база кабинетов. Организация внеурочной деятельности. Аттестация педагогических работников. Соблюдение здоровьесберегающего компонента образовательного процесса. Организация работы творческих объединений. Выполнение целевых программ. Развитие информационно-образовательной среды. Проведение профилактических мероприятий. Обеспечение безопасности образовательного процесса.
6. Подготовка к итоговой аттестации	Эффективность индивидуальных и групповых занятий по подготовке к ЕГЭ, ГИА. Система повторения, стендовая информация, информирование родителей, организация выбора экзаменов обучающимися.

Реализация выполнения ВШК в 2024 году осуществлялась по следующим направлениям:

- Организация условий обучения
- Условия реализации образовательных программ
- Организация образовательной деятельности
- Методическая работа
- Содержания образования (реализация образовательных программ)
- Достижение обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ
- Состояние преподавания учебных предметов
- Подготовка к ГИА
- Воспитательная работа
- Контроль за ведением документации

7.3. Оценка системы мониторинга качества образования в школе

Внутренний мониторинг качества образования в школе представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организации, основанному на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса и ресурсного обеспечения, а также полученных результатов. Задачи системы внутреннего мониторинга качества образования в школе: систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации; устранение неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по их достижению; коррекция управленческой и педагогической деятельности на основе данных, полученных в ходе мониторинга; определение

направления диагностики участников образовательных отношений по повышению качества образования и эффективного управления в образовательной организации.

7.4. Функционал участников ВСОКО

Субъектами ВСОКО в школе выступают административные и педагогические команды, между которыми распределены организационные, исполнительские, контролирующие функции. В структуру субъектов ВСОКО включены также обучающихся, родители, представители профсоюза, общественности.

Информирование заинтересованных сторон о качестве образования в образовательной организации осуществляется через отчет о результатах проведения самообследования, который ежегодно публикуется на официальном сайте школы в сети «Интернет».

Субъекты ВСОКО готовят информационные справки, аналитические справки по результатам ВШК, аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации. По итогам мониторингового исследования принимается управленческое решение, которое оформляется в виде распорядительного документа, управленческого проекта.

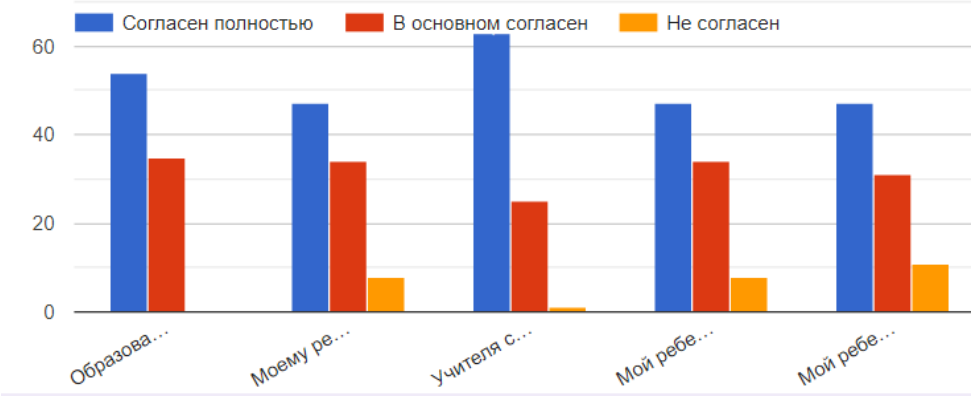
Данные, полученные в ходе функционирования ВСОКО служат источником для:

- формирования отчета о самообследовании в соответствии с требованиями законодательства об образовании;
- формирования статистической отчетности и других отчетов школы;
- формирования или корректировки плана внутришкольного контроля;
- оценки качества реализуемых образовательных программ для принятия решений по их изменению, доработке, корректировке;
- выстраивания эффективной системы формирования контингента обучающихся для углубленного изучения отдельных учебных предметов, для освоения образовательных программ на профильном уровне;
- оценки инфраструктуры образовательной организации на соответствие требованиям к условиям реализации образовательных программ, в том числе для подготовки дорожной карты совершенствования условий и программы развития образовательной организации, информирования родителей (законных представителей) обучающихся о качестве образования, результатах оценочных процедур.
- принятия управленческих решений.

7.5. Оценка удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

В МБОУ «Гора-Подольская СОШ» проведено анкетирование родителей «Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) учащихся качеством предоставляемых образовательных услуг». С использование платформы Google Forms. Приняли участие 89 родителей, что составляет 70% от общего числа родителей. Качество образования и организацию внеурочной деятельности родителям было предложено оценить по утверждениям: образовательный процесс ориентирован на уровень развития моего ребенка, моему ребенку предоставлена возможность выбирать содержание образования (дополнительные курсы, факультативы, профили и др.), учителя с разумной периодичностью и объективно осуществляют контроль и оценку знаний моего ребенка, ой ребенок с пользой посещает кружки, секции и факультативы в школе, мой ребенок удовлетворен организацией внеурочной деятельности (кружки, экскурсии, досуговые мероприятия). Анализ показал,

что 88 - 96% родителей согласны или в основном согласны с утверждениями. Диаграмма показывает количество ответов по каждому утверждению.



Раздел 8. Качество кадрового обеспечения

8.1. Общие сведения

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Показатель «Численность педагогических и руководящих работников»	2023-2024 уч. года	1 пол. 2024-2025 уч. года
Общая численность педагогических работников	24	24
Директор	1	1
Заместители директора	2	2
Учителя	17	17
Педагогический персонал	4	4

Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период, участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства:

Показатели	2023-2024 уч. года	1 пол. 2024-2025 уч. года
Общая численность педагогических работников, имеющих высшее образование	20	20
Общая численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4	4
Общая численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: до 5 лет	1	1
Общая численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: свыше 30 лет	12	12
Общая численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0	0
Общая численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10	10
Общая численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория в общей численности педагогических работников	2	2
Общая численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория в общей численности педагогических работников	0	0

Награды

Ведомственные награды		
Отличник народного просвещения	Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ», «Почетный работник воспитания и просвещения РФ»	Почетная грамота МО РФ
1	5	3

В 2024 году педагогические работники получили награды:

- Ведомственный знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения» - 1.
- Благодарность Министерства образования – 1.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Решению вопросов образовательного процесса способствует творческий потенциал педагогического коллектива. Школа укомплектована высококвалифицированными педагогическими кадрами. К сожалению, вот уже в течение ряда последних лет, стабильным является отсутствие в школе молодых кадров. Средний возраст коллектива - 51 год.

8.2. Цифровые компетенции учителей и умение работать с ЭОР, ЦОР и ДОТ

С 1 сентября 2024 года школа проводит электронное и дистанционное обучение по новым Правилам применения электронного обучения (постановление Правительства от 11.10.2023 №

1678). В связи с этим проанализирована готовность педагогов к использованию ЭОР и ДОТ в образовательном процессе.
По результатам профессиональной диагностики педагоги школы имеют следующие уровни цифровых компетенций, необходимых для реализации ООП с помощью ЭОР и ДОТ:

- базовый – 20 процентов;
- повышенный – 15 процентов;
- высокий – 65 процентов.

Общий уровень компетентности педагогов в области применения ЭОР и ДОТ вырос по сравнению с 2023 годом на 20%.
В 2024 году все педагоги школы прошли повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование и развитие цифровых компетенций и навыков работы с ЭОР и ДОТ.

8.3. Итоги аттестации педагогических кадров в 2024 году

Аттестация педагогических кадров – это показатель мотивации и профессионализма педагогов, один из критериев выбора родителями школы для своих детей. Она проводится чтобы стимулировать рост качества образования и мастерства педагогов.

В 2023-2024 учебном году аттестацию прошли 2 человека на высшую квалификационную категорию: Токарь Е.К., учитель математики, Гуринова О.В., учитель музыки. На высшую квалификационную категорию отправила материалы в аттестационную комиссию Артемова И.О., учитель родного языка и литературы и Ищенко М.М., педагог-психолог школы.

8.4. Оценка кадрового потенциала школы

В 2023 году анализ занятий урочной и внеурочной деятельности, показал, что 25 процентов педагогов начальной, 10 процентов – основной, 10 процентов – средней школы нуждались в совершенствовании ИКТ-компетенций, а более 20 процентов всех учителей считали, что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФГОС и ФОП.
Аналогичное исследование в 2024 году показало, что за год данные значительно улучшились: 0 процентов педагогов начальной, 5 процентов – основной, 0 процентов – средней школы нуждаются в совершенствовании ИКТ-компетенций, и 0 процентов всех учителей считают, что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФГОС и ФОП.
Таким образом, полученные данные свидетельствуют о росте профессиональных компетенций учителей, эффективной работе с кадрами по реализации обновленных ФГОС и ФОП, совершенствованию ИКТ-компетенций.
Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов понимают значимость применения такого формата заданий, 80 процентов педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий, 20 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения.
В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МБОУ «Гора-Подольская СОШ» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.
Анализ кадрового потенциала МБОУ «Гора-Подольская СОШ» для внедрения требований обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения показывает, что 5 процентов педагогов не имеют опыта преподавания

предметов на углубленном уровне в рамках среднего общего образования. В связи с чем принято решение о планировании адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимися учебным предметам для углубленного изучения на уровне СОО, развитии системы наставничества и работы в парах.

В 2024 году активизировалось включение учителей в наставничество. Количество наставнических пар «учитель – учитель» увеличилось с 1 до 2, количество наставнических пар «ученик – ученик» выросло с 2 до 4.

Педагоги повышали уровень своего мастерства и распространяли педагогический опыт. Работа в составе предметного жюри по проверке муниципального этапа предметных и творческих олимпиад конкурсов. Участие в конкурсах, конференциях, методических мероприятиях:

Мероприятие, тема	участник	уровень
Выступление с докладом «Подведение итогов работы ММО за 202-2024 год. Обсуждение рабочих программ по изобразительному искусству на 2024-2025 год» на ММО учителей образовательной области Искусство	Павленко Валентина Сергеевна, учитель труда (технологии) МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	муниципальный
Выступление с докладом «Творческая деятельность учащихся как средство развития креативного мышления на уроках технологии» на ММО учителей технологии	Павленко Валентина Сергеевна, учитель труда (технологии) МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	муниципальный
Мастер-класс «Мастер- класс «Алгоритм подготовки к ОГЭ по географии» на ММО учителей географии	Шматко Наталья Григорьевна, учитель географии МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	муниципальный
Обобщение АПО «Формирование личностных УУД обучающихся 5-9 классов на уроках истории и обществознания посредством реализации активных форм обучения»	Дробот Оксана Ивановна, учитель истории и обществознания МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	муниципальный
Технология работы с одарёнными детьми: подготовка к олимпиадам и конкурсам	Дробот Оксана Ивановна, учитель истории и обществознания МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	муниципальный
Муниципальное методическое объединение учителей истории и обществознания Мастер класс «Как подготовить обучающихся к успешной сдаче ОГЭ по обществознанию» задание 1,5	Дробот Оксана Ивановна, учитель истории и обществознания МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	региональный
Особенности подготовки обучающихся к выполнению на ОГЭ по обществознанию заданий на освоение и применение системы обществоведческих знаний (задание №1) и на овладение приёмами поиска и извлечения социальной информации (задание №5).	Дробот Оксана Ивановна, учитель истории и обществознания МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	региональный

Типичные ошибки при сдачи ОГЭ по географии- выступление на ММО учителей географии	Шматко Наталья Григорьевна, учитель географии МБОУ «Гора-Подольская СОШ»	муниципальный

Анализ результатов показал, что 2024 году повысилась на 15 процентов активность учителей в профессиональных конкурсах разных уровней. Участие в профессиональных конкурсах федерального, регионального и муниципального уровней приняли 30 (45%) педагогов, что свидетельствует о грамотной и эффективной работе управленческой команды. Информация об участии представлена в таблице.

Название конкурса	ФИО учителя	Ответственный	Уровень муниципальный	Уровень региональный
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года – 2024»	Дробот О.И.	Дробот О.И.	Лауреат Приказ УО от 19.01.2024 № 22	
Муниципальный конкурс учебных и методических материалов в помощь педагогам, организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися	Дробот О.И.	Дробот О.И.	Победитель Приказ от 14.02.2024 № 74	
Региональный конкурс «Техно-ГРАН- При», посвященный 70-летию ГБУДО БелОЦД(Ю)ТТ	Артемова И.О.	Артемова И.О.		Победитель Приказ МО БО от «14» июня 2024 года №1885
Региональный заочный конкурс «Педагогические идеи для нового времени» **Участник**	Дробот О.И.	Дробот О.И.		Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 24.10.2024 года № 803-ОД
Региональная заочная олимпиада для педагогических работников «Педагог XXI века» **Участник**	Дробот О.И.	Дробот О.И.		Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 29.11.2024 года № 920-ОД
Конкурс профессионального мастерства учителей иностранных языков **Участник**	Чемрова Т.С.	Чемрова Т.С.		Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 18.12.2024 года № 970-ОД

Раздел 9. Качество учебно-методического обеспечения

К 1 сентября 2024 года школьный сайт был приведен в соответствие с требованиями приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта

образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

Подразделы школьного сайта соответствуют подразделам, указанным в приказе Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

В подразделах «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образовательные стандарты и требования», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся», «Доступная среда», «Международное сотрудничество», «Организация питания в образовательной организации» информация опубликована в полном объеме.

На сайте опубликована информация о порядке и условиях проведения ГИА в соответствии с требованиями п. 28 Порядка ГИА-9, п. 46 Порядка ГИА-11э.

На сайте размещена информация о приеме в школу в соответствии с п. 16, 25 Порядка приема в школу.

Анализ применения ЭСО в МБОУ «Гора-Подольская СОШ» при реализации ООП показывает, педагоги школы применяют в образовательной деятельности ЭОР и ЭСО с учетом СП 2.4.3648–20.

Обеспеченность доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР) в МБОУ «Гора-Подольская СОШ» составляет 100 процентов. В образовательном процессе используются ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, утвержденный приказом Минпросвещения от 18.07.2024 № 499.

9.1. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Образовательные программы полностью обеспечены программно-методическим комплексом (учебными программами, учебниками и методическими пособиями) по всем компонентам: федеральному, региональному, образовательного учреждения, части, формируемой участниками образовательных отношений. Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень. Библиотека оснащена персональным компьютером, имеется электронный каталог. Читальный зал на 16 мест. Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

Библиотечный фонд

	Наименование	количество
1	Объем фондов библиотеки - всего	7137
2	Художественная литература	2003
3	Учебники	3250
4	Учебные пособия	1118
5	Печатные ресурсы	6806
6	Электронные ресурсы по предметам : а) Православная культура б) Литература в) Русский язык г) Окружающий мир д) Информатика е) Чтение ж) Математика	331 _ 11 80 80 _- 80 80
6	Дополнительная литература по предметам	253
7	Справочные пособия	60
8	Словари	19

9	Журналы	103

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госпаблик. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

наименование школы;

- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

- аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку – в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку – во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом социальных сетей и работой школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой школы увеличилась на 4 процентов, обучающихся – на 10 процентов.

Проведена ревизия библиотечного фонда. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты.

9.1.1. Контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ

В школьной библиотеке организована и ведется планомерная работа по выявлению и изъятию книг, включенных в Федеральный перечень экстремистских материалов (ФСЭМ):

- организован контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ;
- проверки проводятся систематически;
- документация ведется в соответствии с положением о школьной библиотеке.

Проверка фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;
- систематически – один раза в три месяца – путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки.

В школе сформирована специальная Комиссия по сверке библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов (далее — Комиссия).

Комиссия ежеквартально осуществляет проверку библиотечного фонда образовательной организации на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда.

Сведения о каждой проверке библиотечного фонда вносятся в журнал сверки библиотечного фонда с ФСЭМ.

По результатам проверки были составлены акты. Сведения о каждой проверке библиотечного фонда внесены в журнал.

Библиотекарь Агаркова А.С. проводит актуализацию списка экстремистских материалов 10 числа раз в квартал. В случае совпадения этого дня с выходным – в первый рабочий день, следующий за указанной датой. Об актуализации Списка экстремистских материалов составляются акты актуализации ФСЭМ.

Электроник Светличный С.В. ежемесячно проводит проверку компьютеров, установленных в библиотеке на предмет наличия экстремистских материалов и блокировки запрещенного контента. Результаты поверок фиксируются в журнале сверки с ФСЭМ.

в школьной библиотеке отсутствуют:

- бумажные носители информации, включенные в ФСЭМ;
- бумажные носители (книг, журналов и пр.), содержащие высказывания, в которых негативно оценивается человек или группа лиц по признакам национальности, происхождения. Также не обнаружены текстовые источники побудительного характера, призывающие к враждебным действиям одну группу лиц по отношению к другой группе лиц, выделенных по признакам национальности или вероисповедания;
- материалы экстремистского характера, представленные в виде аудио — видеофайлов (песни, интервью, лекции и пр.), размещенные в сети Интернет, а также на каких-либо сторонних носителях (флэш - карты, внешние жесткие диски, СИ, USB-диски);
- материалы экстремистского характера, представленные в виде графического изображения (рисунки, графика, фотографии, изображения с текстом).

9.2. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение школы позволяет в полной мере реализовать образовательные программы. Проектная наполняемость школы 220 обучающихся, фактическая 128 обучающихся. Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену.

Учебная и здоровьесберегающая инфраструктура школы позволяют осуществлять образовательную деятельность в соответствии с требованиями, общая площадь помещений, в которых она осуществляется, в расчете на одного учащегося составляет 2,75 квадратных метров.

Учебная и здоровьесберегающая инфраструктура школы

17 учебных кабинетов; 6 дошкольных групп; актовый зал; хореографический зал; 2 мастерские; ресурсный класс; кабинет логопеда; кабинет психолога; кабинет социального педагога; кабинет советника директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями; библиотека; 1 компьютерный класс; учительская; музей;	спортивный зал; спортивная площадка-990 кв.м.: футбольное поле-540 кв.м. волейбольное поле-150 кв.м. баскетбольное поле- 200 кв.м. силовой городок – 100 м.кв.м. бассейн; тренажёрный зал; тир; столовая; медицинский кабинет; 6 игровых площадок.

Во всех учебных кабинетах обновлены автоматизированные рабочие места учителя, имеется выход в глобальную сеть Интернет.

Учебные помещения имеют необходимую мебель, технические средства обучения, оборудование, видеотехнику, что соответствует требованиям нормативных документов санитарного законодательства к деятельности образовательных учреждений. Уровень оснащённости учебных помещений позволяет организовать образовательную деятельность по всем дисциплинам, заявленным в образовательных программах.

Образовательная организация включила в тематическое планирование рабочих программ новые электронные образовательные ресурсы, допущенные к использованию при реализации ООП НОО, ООО и СОО:

- проектные задания от ООО «ГлобалЛаб»;
- учебные онлайн-курсы от ООО «ЯКласс»;
- Комплекты тренажеров по предметам;
- материалы для подготовки к ВПР;
- домашние задания;
- аудиоучебники;
- материалы для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ в виде тренажеров;
- интерактивные пространства для проектной деятельности и т.д.

9.3. Оценка информационной базы

Материально-техническая база школы ежегодно совершенствуется, что позволяет организованно, на современном уровне, проводить учебно – воспитательную работу с учащимися:

Оборудование	Всего	Из них, приобретено в 2024 году:
Персональные компьютеры	16	0
Ноутбуки	110	11
Проектор	21	3
Интерактивная доска	1	0
Принтер	12	0
Сканер	1	0
МФУ	32	9
Планшет	8	0
Видеокамера	2	0
Фотоаппарат	1	0
3D-принтеры	3	0
Музыкальный центр	1	0
Зарядные тележки для ноутбуков	4	0
Квадракоптеры	3	0

В 2024 году для применения ИКТ-технологий в образовательной деятельности использовалось 100% оборудования. На всех персональных компьютерах и планшетах установлено лицензионное программное обеспечение. Количество учащихся на 1 компьютер – 1 человек.

9.4. Санитарно-гигиеническое обеспечение образовательного процесса

Обеспечение оптимальных гигиенических условий в школе - важный элемент здровьесберегающих технологий.

Обеспечение гигиенически оптимальных условий проведения образовательного процесса основано на требованиях СанПиНов. Сюда относятся: поддержание благоприятной температуры и влажности воздуха в классе, правильное освещение рабочего места, парты, подобранные по росту школьников, необходимый режим вентиляции помещения и многое другое. Все это направлено на поддержание высокой работоспособности у учащихся на протяжении всего периода занятий.

Санитарно-гигиенические условия соответствуют требованиям СанПиН:

Показатели	Достигнуты значения
Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН	да
Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения, обеспечивающей санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН	да
Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов	да
Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности	да
Наличие у учреждения столовой для приема пищи площадью в соответствии с СанПин	да
Наличие у учреждения собственного безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала с оборудованными раздевалками, действующими душевыми комнатами и туалетами	да
Наличие в учреждении кабинета химии с вытяжкой	да
Организация горячего питания	да
Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)	да

Анализ изученных параметров среды школы свидетельствует о том, что они в полной мере соответствуют гигиеническим нормам. В школе работают два переносных рецеркулятора, обеззараживающих воздух.

При соблюдении всех норм факторы среды не оказывают неблагоприятного воздействия на здоровье учеников.

С целью отслеживания хода и промежуточных результатов здоровьесберегающей деятельности школы, создания динамического банка данных по уровню здоровья, позволяющих оценить эффективность оздоровительной работы и вносить коррективы в индивидуальные оздоровительные программы, в школе ежегодно проводится комплексный мониторинг состояния здоровья обучающихся.

Мониторинг по группам здоровья по состоянию на 31.12.24г

класс	Кол-во обучающихся	основная		подготовительная		специальная		освобождение	
		кол-во	процент	кол-во	процент	кол-во	процент	кол-во	процент
1	6	5	83	1	7				
2	11	11	100	0	0				
3	10	10	100	0	0				
4	14	12	86	2	14				
5	17	14	82	2	12	1	6		
6	13	11	84	1	8	1	8		
7	13	12	92	1	8				
8	16	13	81	3	7				
9	13	11	85	2	15				
10	7	7	100	0					

11	8	7	88	1	12				
итого	128	113	88	13	10	2	2		

Мониторинг по физкультурным группам по состоянию на 31.12.24г

класс	Кол-во обучающихся	1		2		3		4	
		кол-во	процент	кол-во	процент	кол-во	процент	кол-во	процент
1	6	5	83			1	17		
2	11	9	82	2	18				
3	10	8	80	1	10	1	10		
4	14	12	86			2	14		
5	17	12	71	4	24	1	5		
6	13	7	54	5	39	1	7		
7	13	9	70	2	15	2	15		
8	16	7	44	4	25	4	25	1	6
9	13	8	62	3	23	2	15		
10	7	4	57	3	43				
11	8	4	50	1	13	3	37		
итого	128	85	66	25	20	17	13	1	1

Результаты мониторинга в разрезе трех лет.

	Медицинская группа в %				Физкультурная группа в %			
	основная	подготовительная	Специальная	освобождение	1	2	3	4
2022	82	14	3	0,5	59	22	18	1
2023	85	14	2	0	60	27	12	-
2024	113	13	2	0	85	25	17	1
динамика	+31%	-1%	-1%	-1%	+26%	+3%	-1%	0%

Из таблицы видно значительное повышение обучающихся основной группы и первой группы, незначительное снижение обучающихся специальной медицинской группы и третьей физкультурной группы, что свидетельствует о целенаправленной работе школы.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Раздел 10. Оценка деятельности дошкольной группы МБОУ «Гора-Подольская СОШ»

Дошкольная группа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гора – Подольская средняя общеобразовательная школа» Грайворонского района Белгородской области (далее — дошкольная группа) расположена в жилом районе села Гора - Подол вдали от производящих предприятий и торговых мест. Дошкольные группы расположены в здании школы. Проектная наполняемость на 125 мест. Общая площадь здания 900 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса дошкольной группы 320 кв.м.

Цель деятельности дошкольной группы — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.
Предметом деятельности дошкольной группы является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы дошкольной группы: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 10 часов. Режим работы групп — с 7:30 до 17:30.

10.1. Оценка образовательной деятельности дошкольных групп

Образовательная деятельность в дошкольных группах организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г., СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»., и санитарно-эпидемиологических правил и Норм САНПИН 2.3/2.4.3590-20 "Требования к организации общественного питания населения"

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
Дошкольную группу посещают 25 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В Детском саду сформировано 6 групп общеразвивающей направленности. Из них:

- 2 подготовительные группы — 9 детей;
- 1 средняя группа — 3 ребенка;
- 1 старшая группа — 5 детей;
- 1 младшая группа — 2 ребенка.
- 1 группа кратковременного пребывания – 5 детей.

10.2. Воспитательная работа

С 01.09.2024 дошкольная группа реализует основную образовательную программу дошкольного образования на основе федеральной образовательной программы.
Родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в дошкольной группе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например — проводить совместно с социальными институтами горокруга различные акции благотворительной и волонтерской направленности. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы школы на второе полугодие 2025 года.
Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.
Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	22	88%
многодетная	7	28%
Неполная с матерью	3	12%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	8	32%
Два ребенка	9	36%
Три ребенка и более	8	32%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Дошкольные группы.

10.3. Оценка системы управления организации

Управление дошкольными группами осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом школы.

Управление дошкольной группой строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий.

Органы управления, действующие в школе (дошкольной группе)

Наименование органа	**Функции**
Директор школы, Старший воспитатель	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство дошкольной группой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и • воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышении квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

	• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Дошкольных групп.

10.4 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Дошкольной группы (ООП) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределе нормы
	13	52	10	40	2	8	25	92
Качество освоения образовательных областей	10	40	14	56	1	4	25	96

В июне 2024 года педагоги дошкольной группы проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 12 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в дошкольной группе.

Детский сад скорректировал ООП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

Образовательная область	**Формы работы**	**Что должен усвоить воспитанник**
Познавательное развитие	Игровая деятельность	Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве,

	Театрализованная деятельность Чтение стихов о Родине, флаге и т.д.	социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину
Социально-коммуникативное развитие		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых
Речевое развитие		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории
Художественно-эстетическое развитие	Творческие формы– рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др.	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

10.5. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса

В основе образовательного процесса в дошкольной группе лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация Дошкольной группы в 2024 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний.

Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а школа уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп.

В 2024 году в дошкольные группы не поступали дети, ранее проживавшие на территории Украины.

10.6. Оценка качества кадрового обеспечения

Дошкольные группы укомплектованы педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего сотрудников 19 человек. Педагогический коллектив дошкольной группы насчитывает 11 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги — 2,3/1;
- воспитанники/все сотрудники — 1,3/1.

Педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию — 3;
- первую квалификационную категорию — 5;
- соответствие занимаемой должности – 0.

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 3 педагогических работника дошкольной группы по теме «Основы логики и визуального программирования в системе дошкольного образования».

Стаж педагогических работников:

стаж	Кол – во педагогов
До 5 лет	1
5-10 лет	1
10-15 лет	2
15-20 лет	3
20 и более лет	4

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2024 году педагоги дошкольной группы приняли участие:

- В VIII Всероссийском съезде работников дошкольного образования
- В Международной Акции «Тест по истории Великой Отечественной войны»
- В Всероссийской олимпиаде «Эколята –молодые защитники природы»
- В всероссийской олимпиада ПДД «Белый мишка», Октябрь2024, Горохова Валерия призер 1степени, Лаврова С.Н.
- В всероссийской олимпиаде ПДД «Белый мишка», декабрь2024, Анпилова Милана 1место, Лаврова С.Н.
- В всероссийской олимпиаде ПДД «Белый мишка», декабрь2024, Калмыков Арсений 1место, Ковалева Т.М.
- В патриотической акции «Окна Победы», Межрегиональный уровень Май2024, Лаврова С.Н.
- «Моя лучшая методическая разработка», всероссийский уровень апрель 2024, Победитель 1степени Лаврова С.Н., Артёмова Я.А., Гаврисенко И.М.
- В межмуниципальном конкурсе «Во имя Отчизны», Белиро Май2024, Овсянникова Екатерина лауреат, Лаврова С.Н

- В межмуниципальном конкурсе «За все тебя благодарю», Ноябрь2024 Брешева Елизавета участник, Ковалева Т.М.
- В муниципальном Пасхальном конкурсе «Радость души моей», Май2024, Мозговая Елизавета 2место, Куковицкая О.Н.
- В муниципальном Пасхальном конкурсе «Радость души моей», Май2024, Шмелев Максим 3место, Сотник Н.В.
- В муниципальном Пасхальный конкурсе «Радость души моей»,Май2024 Линчевская Василиса 2место, Лаврова С.Н.
- В муниципальном фестивале технического творчества «Юный техник», Февраль 2024, Поминчук Василиса 3место, Гаврисенко И.М.
- В муниципальном фестивале технического творчества «Юный техник», Февраль 2024г., Кузнецова Ульяна 3место, Куковицкая О.Н.
- В муниципальном фестивале технического творчества «Юный техник», Февраль 2024г., Линчевская Василиса 2место, Артёмова Я.А
- В муниципальном фестивале технического творчества «Юный техник», Февраль 2024г., Калмыков Арсений 3 место, Лаврова С.Н.
- В муниципальном фестивале технического творчества «Юный техник», Февраль 2024г., Шмелев Максим 1место, Плетенецкая Н.В.
- В муниципальном конкурсе «О семье с любовью», Ноябрь 2024г., Мирошниченко Полина 3место, Плетенецкая Н.В.
- В муниципальном конкурсе «Творчество без границ», посвященного Году семьи, Март 2024г., Калмыков Арсений призер, Лаврова С.Н.
- В муниципальном конкурсе «Профессия строителя, глазами детей», Июль2024, Калмыков Арсений 3место, Лаврова С.Н.
- В муниципальном конкурсе «О семье с любовью», Ноябрь 2024г., Анпилова Милана1место, Лаврова С.Н., Артёмова Я.А.
- В муниципальном конкурсе «Моя счастливая семья», Ноябрь 2024, Брешева Елизавета 3место, Куковицкая О.Н., Ковалева Т.М.

10.7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В дошкольной группе библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение дошкольной группы включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование —1 ноутбук, 2 принтера;
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В дошкольной группе учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

10.8. Оценка материально-технической базы

В дошкольных группах сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В дошкольной группе оборудованы помещения:

- групповые помещения — 6;
- кабинет педагога – психолога -1;
- кабинет учителя – логопеда – 1;
- методический кабинет — 1;
- пищеблок — 1;
- прачечная — 1;
- медицинский кабинет — 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние школы и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Раздел 10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В дошкольной группе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям даже с учетом некоторых организационных сбоев, вызванных применением дистанционных технологий.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 96 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и 58 процентов выпускников зачислены в школы с углубленным изучением предметов. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 16.12.2024 по 20.12.2024 проводилось анкетирование 20 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 90 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, — 75 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 76 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, — 90 %;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, — 90 %.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Результаты анализа опроса родителей (законных представителей) об оценке применения дошкольной группой дистанционных технологий свидетельствуют о достаточном уровне удовлетворенности качеством образовательной деятельности в дистанционном режиме.

Раздел 11. Выводы по результатам самообследования

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.

В Школе созданы условия для реализации ФГОС-2021: разработаны ООП НОО и ООО, учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по тематике ФГОС -2021. Результаты реализации ООП НОО и ООО по ФГОС-2021 показывают, что Школа успешно реализовала мероприятия по внедрению ФГОС-2021.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Педагоги Школы владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций.

Анализ показателей деятельности дошкольных групп указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО. Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Образовательное учреждение в целом выполнило социальный заказ родителей, обеспечивая качество образования, сохраняя и укрепляя здоровье детей.

Задачи: развитие образовательной среды, направленной на реализацию социального заказа, обеспечивающую доступность качественного образования для разных категорий обучающихся; активизация процесса сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, родительской общественностью; совершенствование материально-технической базы образовательного учреждения.

Часть 2. Показатели деятельности МБОУ «Гора-Подольская СОШ»

Раздел 1. Показатели деятельности школы

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	128
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	41
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	72
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	15
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	70(55%)
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл	56
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	балл	72
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0(0%)

Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	1(4%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	118 (92%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	12 (1%)
− регионального уровня		12 (1%)
− федерального уровня		0 (0%)
− международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	10 (8%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	128 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	-
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	24
− с высшим образованием		20
− высшим педагогическим образованием		19
− средним профессиональным образованием		4
− средним профессиональным педагогическим образованием		3
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
− с высшей		12
− первой		7
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	

– до 5 лет		1 (4%)
– больше 30 лет		12 (50%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		0 (0%_
– от 55 лет		10 (42%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	25 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	25 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	1
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	54
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	1,28 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	2,75

Раздел 2. Показатели деятельности дошкольной группы

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:	человек	25
в режиме полного дня (8–12 часов)		20
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		5
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	25
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8—12-часового пребывания		20 (80%)
12—14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	0 (0%)
по коррекции недостатков физического, психического развития		0 (0%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0(0%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	35
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	11
с высшим образованием		5
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		3
средним профессиональным образованием		6
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		6

Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: с высшей	человек (процент)	8 (73%) 3 (27%)
первой		5 (45%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: до 5 лет	человек (процент)	1 (9%)
больше 30 лет		4(36%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте: до 30 лет	человек (процент)	0 (0%)
от 55 лет		4 (36%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	8 (42%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	8 (42%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	2,3/1
Наличие в детском саду: музыкального руководителя	да/нет	да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		да
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		да
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	320
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	100

Наличие в детском саду: физкультурного зала	да/нет	нет
музыкального зала		нет
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да