

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРА-ПОДОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ГРАЙВОРОНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Белгородская область Грайворонский район село Гора-Подол улица Борисенко дом 48Е

Приказ

13 сентября 2024 года

№ 330

Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий в МБОУ «Гора-Подольская СОШ» на 2024-2025 учебный год

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план антикоррупционных мероприятий в МБОУ «Гора-Подольская СОШ» на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).
2. Дмитренко П.П., делопроизводителю, ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Гора-Подольская СОШ», организовать необходимую работу по выполнению Плана мероприятий.
3. Светличному С.В., администратору школьного сайта, обеспечить размещение настоящего приказа и Плана мероприятий на сайте школы.
4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.В. Толмачева

С приказом ознакомлены:

Дмитренко П.П.

Светличный С.В.

Two handwritten signatures in blue ink are present. The first signature is above the name "Дмитренко П.П." and the second is above "Светличный С.В.". Both signatures are written in a cursive style.

Утверждаю:

Директор МБОУ «Гора-Подольская СОШ»

Толмачева Л.В.

Приказ № 330 от 13.09.2024 года

**План мероприятий
МБОУ «Гора-Подольская СОШ»
по противодействию коррупции в образовательном учреждении
на 2024-2025 учебный год**

1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Гора-Подольская СОШ» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2023- 2024 учебный год»	август 2024г.	Директор школы Толмачева Л.В.
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год»	август- сентябрь 2024г.	Директор школы Толмачева Л.В. на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь 2024г.	Директор школы Толмачева Л.В.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Директор школы Толмачева Л.В.,
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	Сентябрь 2024г. – август 2025г. По графику	Директор школы Толмачева Л.В.,
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -организация информирования	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Зам. директора по УВР Пашкова Е.С.

	участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	заместитель директора по УВР Пашкова Е.С., Директор школы Толмачева Л.В.,
2.5.	Контроль за осуществлением приема в первый класс.	Февраль- август 2024г.	Заместитель директора по УВР Пашкова Е.С.
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Классные руководители, Директор школы Толмачева Л.В.
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Директор школы Толмачева Л.В.,
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Директор школы Толмачева Л.В.,
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения вне школы (для первоклассников)	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Директор школы Толмачева Л.В., Зам. директора по УВР Пашкова Е.С.
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь – март 2025г	Директор школы Толмачева Л.В., Зам. директора по УВР Пашкова Е.С., ВР Артемова И.О.
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Зам. директора по ВР Артемова И.О.

3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Директор школы Толмачева Л.В.,
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства оборьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Зам. директора по УВР, ВР
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы Толмачева Л.В.,
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Анкетирование обучающихся 9-10 кл по отношению к проблеме коррупции	Апрель 2025г	Классные руководители
4.2.	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	Сентябрь 2024г	Классные руководители
4.3.	Участие в цикле всероссийских «ПроеКТОрия»	Сентябрь – декабрь 2024г.	Классные руководители
4.4.	Организация просмотров фильмов антикоррупционной направленности на портале «Российская электронная школа»	Сентябрь-декабрь 2024г	Классные руководители
4.5.	Включение в повестку родительских собраний вопроса по антикоррупционному просвещению обучающихся	Сентябрь-декабрь 2024г.	Классные руководители
4.6.	Участие в проекте «Билет в будущее»	Сентябрь-Декабрь 2024г.	Классные руководители
4.7.	Проведение бесед «Что нам расскажут книги о коррупции?»	Ноябрь 2024г.	Библиотекарь Агаркова А.С., учитель русского языка и литературы Колесникова В.Ю., Мозговая Е.М.
4.8.	Классный час приуроченный ко Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь 2024г	Классные руководители
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2025г	Классные руководители
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Зам. Директора по ВР Артемова И.О.

6. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Зам. Директора по ВР Артемова И.О.
6.2.	Участие в публичном отчете школы.	Сентябрь 2024г	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Директор школы Толмачева Л.В.
6.4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь 2024г	Директор школы Толмачева Л.В., Антикоррупционная комиссия,
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Антикоррупционная комиссия
6.6.	День открытых дверей школы для родителей	март-апрель 2025г	Заместители директора Пашкова Е.С., Артемова И.О.
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль 2025г	Зам. директора по ВР Артемова И.О., педагог-психолог Ищенко М.М.
6.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Антикоррупционная комиссия
6.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Директор школы Толмачева Л.В.
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Сентябрь 2024г. – август 2025г.	Директор школы Толмачева Л.В. завхоз Кошутин С.А.