

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзной организации  
работников школы  
\_\_\_\_\_ П.П.Дмитренко

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. директора  
МБОУ «Гора-Подольская СОШ» Грайворонского района  
\_\_\_\_\_ Толмачева Л.В.  
(Приказ по школе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ )

**ПРИНЯТО:**

Решение  
Управляющего совета школы  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**РАССМОТРЕНО:**

Решение педагогического  
совета школы  
(протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в МБОУ «Гора-Подольская СОШ»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - Положение) определяет основные задачи и направления деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее КЧС и ОПБ), полномочия и документацию, устанавливает структуру, организацию и регламентирует деятельность комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гора-Подольская СОШ» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Постановлением Правительства РФ № 794 от 30.12.2003 года «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в редакции от 29 ноября 2018 года;
- Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в редакции от 23.06.2016 года;
- Федеральным законом от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» с изменениями от 30 декабря 2015 года.
- Постановлением Правительства РФ № 547 от 04.09.2003 года «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций» в редакции от 29.11.2018 года;
- Постановлением Правительства РФ № 841 от 02.11.2000 года «О подготовке населения в области гражданской обороны» в редакции от 19.04.2017 года;
- Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 30 октября 2018 года и других нормативно-правовых актов в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

1.3. КЧС и ОПБ является координационным органом объекта, предназначенным для разработки, организации и проведения мероприятий по предупреждению и защите от ЧС, уменьшения ущерба от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, управления силами при возникновении ЧС и обеспечения их действий.

1.4. КЧС и ОПБ образована для обеспечения согласованности действий руководящего состава Школы и органов управления ГОЧС в целях реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и обеспечения пожарной безопасности на территории Школы.

1.5. КЧС и ОПБ руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами.

1.6. КЧС является основным органом управления объектовой системы предупреждения и ликвидации ЧС и комплектуется работниками Школы.

1.7. Решения КЧС и ОПБ, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками Школы.

1.8. В целях обмена информацией об угрозе возникновения, при возникновении ЧС, а также в процессе ликвидации чрезвычайной ситуации КЧС и ОПБ Школы в установленном порядке взаимодействует (представляет донесения) с вышестоящими КЧС и ОПБ и, при необходимости, администрацией Грайворонского района.

## **2. Основные задачи КЧС и ОПБ**

### **2.1. Основными задачами КЧС и ОПБ Школы являются:**

- разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования Школы при возникновении ЧС;
- разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС на территории Школы, а также проектов решений, приказов, распоряжений по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям в чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, защитой обучающихся и сотрудников Школы, а при необходимости и их эвакуацией;
- организация и руководство подготовкой руководящего и командноначальствующего состава, сил и средств, работников и обучающихся к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- руководство действиями членов комиссии по ЧС и ПБ, формирований, работников и обучающихся Школы при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;
- организация работы по созданию и поддержанию в готовности системы контроля связи и оповещения;
- организация работы по привлечению работников Школы к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- создание финансовых и материально-технических ресурсов для проведения мероприятий в области ГО и ЧС, оснащения формирований и обеспечения средствами защиты работников Школы и учащихся, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;
- организация взаимодействия с вышестоящими органами по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и КЧС соседних образовательных учреждений, организаций.

## **3. Основные направления деятельности комиссии**

3.1. КЧС и ОПБ осуществляет руководство деятельностью штаба ГО и ЧС, службами и силами ГО Школы.

3.2. КЧС и ОПБ разрабатывает и осуществляет мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, повышению устойчивости функционирования Школы в мирное время и обеспечению устойчивости функционирования в военное время.

3.3. Годовой план работы КЧС и ПБ разрабатывается штабом по делам ГО и ЧС и утверждается председателем комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности.

3.4. Контролирует готовность всей системы гражданской обороны Школы к решению задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.5. Организует подготовку органов управления, обучающихся и сотрудников к действиям при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.6. Разрабатывает и вносит на рассмотрение руководителя гражданской обороны общеобразовательного учреждения проекты решений, приказов, распоряжений по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций.

#### **4. Структура КЧС и ОПБ**

4.1. Персональный состав КЧС и ОПБ утверждается приказом директора Школы – руководителя гражданской обороны.

4.2. В состав КЧС могут входить:

- председатель КЧС и ОПБ – директор;
  - заместитель председателя КЧС и ОПБ – начальник штаба ГО и ЧС – уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС;
- заместитель председателя КЧС и ОПБ – председатель эвакуационной комиссии – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- члены комиссии: преподаватели.

4.3. Председатель КЧС и ОПБ несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию, и отданные распоряжения, отвечает за организацию и обеспечение непрерывного управления и подготовку комиссии.

4.4. В отсутствие председателя КЧС и ОПБ его обязанности исполняет заместитель, который отдает распоряжения, утверждает документы, регламентирующие деятельность комиссии, решает другие вопросы, связанные с деятельностью комиссии в соответствии с полномочиями, наделенными председателем, а также действиями сил и средств Школы при ликвидации ЧС.

4.5. Для ведения документации, протоколов заседаний, переписки, планирования работы, подготовки проектов документов, рассматриваемых на заседании КЧС и ОПБ, назначается заместитель директора по АХД или завхоз.

4.6. Рабочим органом КЧС и ОПБ Школы является штаб ГО и ЧС.

4.7. Права, обязанности и персональная ответственность членов КЧС и ОПБ определяется в соответствии с задачами настоящего Положения и указывается в соответствующих функциональных обязанностях.

#### **5. Организация работы КЧС и ОПБ**

5.1. Деятельность КЧС и ОПБ организуется в соответствии с годовым планом работы. Заседания проводятся один раз в квартал, внеплановые заседания - по решению председателя КЧС. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся до всего состава КЧС и ОПБ или в виде поручений - отдельным ее членам.

5.2. Председатель КЧС и ОПБ руководит работой комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач, за организацию работы комиссии и ее готовность.

5.3. Решение КЧС и ОПБ принимается большинством голосов при условии, что на ее заседании присутствует более половины ее членов, а также члены комиссии, в ведении которых находятся обсуждаемые вопросы. На заседание КЧС и ОПБ могут привлекаться работники Школы, не являющиеся ее членами.

5.4. Для оперативного реагирования, рассмотрения и выработки предложений по вопросам, входящим в компетенцию КЧС и ОПБ, которые возникают в период между ее заседаниями, может создаваться рабочая группа комиссии. Возглавляет рабочую группу заместитель председателя КЧС и ОПБ. Персональный состав, структура, задачи, функции и права рабочей группы определяются председателем комиссии.

5.5. Оповещение членов КЧС и обеспечению ОПБ при угрозе или возникновении ЧС (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется заместителем директора по АХД или завхоз.

5.6. В повседневной деятельности комиссия размещается в кабинете заместителя директора по УВР, при угрозе или возникновении ЧС - в кабинете директора Школы, при угрозе химического заражения территории КЧС и ОПБ развертывает работу в месте, указанном в предварительном распоряжении председателя комиссии.

5.7. В режиме повседневной деятельности КЧС и ОПБ:

- организует и проводит свою работу в соответствии с годовым планом подготовки Школы по вопросам гражданской обороны;
- разрабатывает план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- доводит до исполнителей содержание плана и организует его выполнение;
- организует подготовку руководящего состава, сил и средств, обучающихся и работников к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;
- организует выполнение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности обучающихся и работников Школы, а также по повышению устойчивости функционирования общеобразовательного учреждения при возникновении чрезвычайной ситуации;
- разрабатывает и представляет директору общеобразовательного учреждения предложения по финансированию и материально-техническому обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны.

5.8. В режиме повышенной готовности (при ухудшении производственно-промышленной, радиационной, химической, бактериологической, сейсмической и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения ЧС) комиссия по чрезвычайным ситуациям организует:

- наблюдение и контроль за обстановкой, вырабатывает предложения для принятия решения; усиление дежурства с целью своевременного оповещения обучающихся и работников ООД о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- контроль выполнения мероприятий, предусмотренных при данном режиме работы Школы;
- прогнозирование возможности возникновения чрезвычайных ситуаций, масштабы и размеры материального ущерба, а также ее последствия;
- осуществление мер по защите учащихся и работников, материальных и других средств;
- приведение в состояние готовности сил и средств, уточняет планы их действий при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

5.9. В чрезвычайном режиме КЧС и ОПБ:

- принимает и анализирует поступившую информацию об обстоятельствах возникновения, протекания чрезвычайных ситуаций, сложившейся обстановки;
- готовит решения по локализации и ликвидации ЧС (пожара);
- осуществляет меры по защите обучающихся и работников Школы;
- организует проведение аварийно-спасательных работ и мероприятий по ликвидации последствий ЧС;
- осуществляет контроль хода работ по ликвидации чрезвычайной ситуации;
- организует (при необходимости) взаимодействие с другими организациями и ведомствами по вопросу привлечения дополнительных сил и средств для проведения аварийно-спасательных работ, работ по локализации и ликвидации ЧС.

## **6. Права комиссии**

6.1. КЧС и ОПБ имеет право:

- участвовать в рассмотрении входящих в ее компетенцию вопросов на совещаниях Школы и принимать решения в соответствии с возложенными на нее задачами;

- контролировать работу по предупреждению ЧС в школе, направлять их должностным лицам Школы для исполнения решения КЧС о принятии мер по устранению причин, способствующих возникновению ЧС, а также заслушивать на своих заседаниях отчеты об исполнении этих решений;
- разрабатывать и вносить на рассмотрение администрации Школы решения по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией ЧС;
- осуществлять контроль за подготовкой всех категорий личного состава к действиям в ЧС, готовность сил и средств для предупреждения и ликвидации ЧС;
- привлекать в установленном порядке силы и средства общеобразовательной организации к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ при угрозе возникновения ЧС;
- в соответствии с положением устанавливать режимы функционирования школы в зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей чрезвычайной ситуации;
- приостанавливать функционирование деятельности Школы в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;
  - принимать решения о введении плана действий Школы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, предприятий и организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, информацию и сведения по вопросам, относящимся к ее компетенции.

## **7. Документация комиссии.**

### 7.1. Документацией КЧС и ОПБ в Школе является:

- Приказ директора Школы – руководителя ГО о создании КЧС и ОПБ;
- Положение о комиссии по ЧС и ОПБ Школы;
- План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- Годовой план работы комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности. В план работы КЧС и ОПБ включаются мероприятия, которые необходимо провести в течение года, чтобы реализовать намеченные задачи, возложенные на комиссию, например,
  - а) организационные мероприятия (заседания, совещания, комиссии, учебно-методические и иные сборы, конференции);
  - б) основные мероприятия по подготовке штаба ГО и ЧС, формирований, работников и обучающихся Школы в области защиты от ЧС;
  - в) проведение инженерно-технических мероприятий по защите учащихся и работников Школы и повышению устойчивости работы в ЧС;
  - г) создание резервов финансовых и материально-технических ресурсов для организации деятельности в области ГО и ЧС.
- Функциональные обязанности членов КЧС и ПБ;
- Протоколы заседаний комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Школе.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается приказом директора Школы.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов (в новой редакции) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Дата издания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Рег.н. \_\_\_\_\_