Приложение 1

к приказу директора

МБОУ «Гора-Подольская СОШ»

от 10.09.2023 г. № \_\_\_\_\_

**Индивидуальный план работы наставника**

**(программа целевой модели наставничества)**

**Наставник: Дробот О.И.**

**Педагог, нуждающийся в наставнике: Тимошенко Н.М.**

**Основание осуществления функций наставника: приказ директора МБОУ «Гора- Подольская СОШ» от 10.09.2023 г. № \_\_\_\_\_**

**Период реализации плана: 2023-2024 учебный год, 2024-2025 учебный год, 2025-2026 учебный год.**

**2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п\п** | **Срок исполнения** | **Основные направления деятельности наставника и педагога, нуждающегося в наставничестве** | **Планируемый результат** |
|  |  | **Изучение нормативных правовых актов в сфере образования, требований федерального образовательного стандарта, локальных нормативных актов школы** |  |
| 1 | сентябрь | Диагностика затруднений наставляемого педагога и выбор форм оказания помощи на основе его потребностей |  |
| 2 | октябрь | Диагностика затруднений наставляемого педагога и выбор форм оказания помощи на основе его потребностей |  |
|  |  | **Изучение уровня профессиональных компетенций педагога, нуждающегося в наставничестве** |  |
| 3 | ноябрь | Организация курсовой предметной подготовки педагога, а также курсы по реализации требований обновленных ФГОС и ФОП. |  |
| 4 | декабрь | Консультация: «Современный урок: структура и конструирование». «Дистанционный урок» |  |
| 5 | январь | Консультация: «Современные образовательные технологии в помощь учителю». Мониторинг профессиональных дефицитов. <http://kuzm1.ru/doc/profd2.pdf>  |  |
|  |  | **Изучение информации о профессиональных дефицитах педагога, нуждающегося в наставничестве, с целью формирования индивидуального маршрута** |  |
| 678 | февральмарт  | Аттестация Тимошенко Н.М. на первую квалификационную категорию |  |
| 9 | апрель | Практикум: «Использование современных информационных средств на уроках истории и обществознания» |  |
| 10 | май | Практикум: «Использование современных информационных средств на уроках истории и обществознания, а также на внеурочных занятиях» |  |
| 11 | июнь | Анализ и рефлексия изученных технических новшеств для уроков и мероприятий. Подведение итогов прошедшего учебного года парой –наставник-наставляемый педагог. Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится сталкиваться учителям. |  |
|  |  **2024-2025 учебный год** |
|  |  | **Изучение информации о профессиональных дефицитах педагога, нуждающегося в наставничестве, с целью формирования индивидуального маршрута** |  |
| 12 | сентябрь | Посещение уроков наставника и других учителей и их структурный анализ |  |
| 13 | октябрь | Посещение уроков наставника и других учителей и их структурный анализ. Работа с программой углубленного изучения обществознания.  |  |
|  |  | **Сопровождение деятельности педагога, нуждающегося в наставничестве** |  |
| 14 | ноябрь | Правила и акценты организации индивидуальной и неаудиторной занятости обучающихся. Работаем над КТП по истории и обществознанию.  |  |
| 15 | декабрь | Правила и акценты организации индивидуальной и неаудиторной занятости обучающихся.  |
| 16 | Весь период | Участие в методических мероприятиях и семинарах, посвященных формированию компетенций наставляемого педагога. Цифровая грамотность.  |
| 17 | январь | Особенности подготовки и проведения консультаций подготовки к экзаменам обучающихся |  |
| 18 | февраль | Вебинар: новая форма формирования профессиональных компетенций учителя.  |
| 19 | март | Анализ и рефлексия посещенных уроков и мероприятий, консультаций. Подведение итогов прошедшего учебного года парой –наставник-наставляемый педагог. |  |
| 20 | апрель-май | Особенности подготовки и сдачи ИИП выпускников |  |
| 21 | июнь | Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится сталкиваться вновь прибывшим специалистам. Подведение итогов учебного года пары наставник-наставляемый педагог. |  |
|  | **2025-2026 учебный год.** |
| 22 | сентябрь | Организация исследовательской деятельности на уроках истории и обществознания       |  |
| 2324 | октябрь | Практикум: «Музейная педагогика на службе у учителя-новатора».  |  |
| Ноябрь-декабрь | Посещение уроков и внеурочных занятий учителей-предметников. Анализ уроков и занятий. |  |
| 25 | январь | Анализ и рефлексия посещенных уроков. Подведение итогов полугодия парой –наставник-наставляемый педагог. |  |
| 26 | февраль | День мастер-класса от наставляемого педагога: открытый урок и внеурочное занятие; выступление-презентация по теме самообразования |  |
| 27 | март | Мониторинг профессионального дефицита <http://kuzm1.ru/doc/profd2.pdf> . Сравнительных анализ  |  |
| 28 | апрель-май | Отчет наставника о работе с наставляемым педагогом. Анализ работы и представление прошедших мероприятий и проделанной работы на педагогическом совете. |  |

**Индивидуальный план работы наставника**

**Наставник: Толмачева Л.В.**

**Педагог, нуждающийся в наставнике: Светличный С.В.**

**Основание осуществления функций наставника: приказ директора МБОУ «Гора- Подольская СОШ» от 10.09.2023 г. № \_\_\_\_\_**

**Период реализации плана: 2023-2024 учебный год, 2024-2025 учебный год, 2025-2026 учебный год.**

**2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п\п** | **Срок исполнения** | **Основные направления деятельности наставника и педагога, нуждающегося в наставничестве** | **Планируемый результат** |
|  |  | **Изучение нормативных правовых актов в сфере образования, требований федерального образовательного стандарта, локальных нормативных актов школы** |  |
| 1 | сентябрь | Знакомство вновь прибывшего специалиста со школой, правилами внутреннего распорядка, трудовыми обязанностями, Уставом школы |  |
| 2 | октябрь | Изучение содержания учебных программ, нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса. Знакомство с нормативной базой федерального, регионального и муниципального уровней. |  |
|  |  | **Изучение уровня профессиональных компетенций педагога, нуждающегося в наставничестве** |  |
| 3 | ноябрь | Организация курсовой предметной подготовки педагога, а также курсы по реализации требований обновленных ФГОС и ФОП. |  |
| 4 | декабрь | Консультация: «Современный урок: структура и конструирование». «Дистанционный урок» |  |
| 5 | январь | Консультация: «Современные образовательные технологии в помощь учителю». Мониторинг профессиональных дефицитов. <http://kuzm1.ru/doc/profd2.pdf>  |  |
|  |  | **Изучение информации о профессиональных дефицитах педагога, нуждающегося в наставничестве, с целью формирования индивидуального маршрута** |  |
| 678 | февральмарт  | Посещение уроков, мероприятий наставляемого педагога с целью оказания методической и практической помощи. Консультации педагога с наставником |  |
| 9 | апрель | Анализ и рефлексия посещенных уроков и мероприятий  |  |
| 10 | май | Анализ и рефлексия посещенных уроков и мероприятий. Подведение итогов прошедшего учебного года парой –наставник-наставляемый педагог.  |  |
| 11 | июнь | Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится сталкиваться вновь прибывшим специалистам |  |
|  |  **2024-2025 учебный год** |
|  |  | **Изучение информации о профессиональных дефицитах педагога, нуждающегося в наставничестве, с целью формирования индивидуального маршрута** |  |
| 12 | сентябрь | Посещение уроков наставника и других учителей и их структурный анализ |  |
| 13 | октябрь | Посещение уроков наставника и других учителей и их структурный анализ  |  |
|  |  | **Сопровождение деятельности педагога, нуждающегося в наставничестве** |  |
| 14 | ноябрь | Правила и акценты организации индивидуальной и неаудиторной занятости обучающихся  |  |
| 15 | декабрь | Правила и акценты организации индивидуальной и неаудиторной занятости обучающихся |
| 16 | Весь период | Участие в методических мероприятиях и семинарах, посвященных формированию компетенций наставляемого педагога |
| 17 | январь | Особенности подготовки и проведения консультаций подготовки к экзаменам обучающихся |  |
| 18 | февраль | Диагностика профессиональных качеств учителя, Профессиональный стандарт педагога |
| 19 | март | Анализ и рефлексия посещенных уроков и мероприятий, консультаций. Подведение итогов прошедшего учебного года парой –наставник-наставляемый педагог. |  |
| 20 | апрель-май | Особенности подготовки и сдачи ИИП выпускников |  |
| 21 | июнь | Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится сталкиваться вновь прибывшим специалистам. Подведение итогов учебного года пары наставник-наставляемый педагог. |  |
|  | **2025-2026 учебный год.** |
| 22 | сентябрь | Лекция "Самообразование современного педагога"       |  |
| 2324 | октябрь | Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика с позиции здоровьесбережения (теория, характеристика урока) |  |
| Ноябрь-декабрь | Посещение уроков и внеурочных занятий опытных учителей. Анализ уроков и занятий. |  |
| 25 | январь | Анализ и рефлексия посещенных уроков. Подведение итогов полугодия парой –наставник-наставляемый педагог. |  |
| 26 | февраль | День молодого специалиста: открытый урок и внеурочное занятие; выступление-презентация по теме самообразования |  |
| 27 | март | Мониторинг профессионального дефицита <http://kuzm1.ru/doc/profd2.pdf> . Сравнительных анализ  |  |
| 28 | апрель-май | Отчет наставника о работе с наставляемым педагогом. Анализ работы и представление прошедших мероприятий и проделанной работы на педагогическом совете. |  |