**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГОРА-ПОДОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

1. **августа 2022 года № \_\_\_\_468\_\_\_\_**

**О подготовке и проведении Всероссийских**

**Проверочных работ (ВПР) в 5, 6, 7, 8 и 9**

**классах осенью 2022 года**

На основанииприказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 28. 03.2022 г. № 467 «О внесении изменений в приказ ФС по нпдзору в сфере образования и науки от 16.08.21г № 1139», в целях анализа уровня подготовки обучающихся по предметам **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) учащимся 5, 6, 7, 8 и 9 классов по программам предыдущего года

2. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в соответствии с порядком проведения ВПР в установленные сроки:

|  |
| --- |
| 5 класс |
| Русский язык | 29.09.22 |
| Математика  | 22.09.22 |
| Окружающий мир  | 21.09.22 |
| 6 класс |
| Биология  | 27.09.22 |
| История  | 22.09.22 |
| Математика  | 23.09.22 |
| Русский язык | 21.09.22 |
| 7 класс |
| Предмет 1 случайного выбора (биология, история, география, обществознание) | 21.09.22 |
| Предмет 2 случайного выбора (биология, история, география, обществознание) | 4.10.22 |
| Русский язык | 27.09.22 |
| Математика  | 30.09.22 |
| 8а класс |
| Предмет 1 случайного выбора (биология, история, география, обществознание, физика) | 3.10.22 |
| Предмет 2 случайного выбора (биология, история, география, обществознание, физика) | 28.10.22 |
| Русский язык | 26.09.22 |
| Английский язык | 12.10.22 |
| Математика  | 28.09.22 |
| 8б класс |
| Предмет 1 случайного выбора (биология, история, география, обществознание, физика) | 3.10.22 |
| Предмет 2 случайного выбора (биология, история, география, обществознание, физика) | 28.10.22 |
| Русский язык | 26.09.22 |
| Английский язык | 12.10.22 |
| Математика  | 28.09.22 |
| 9 класс |
| Математика  | 20.09.22 |
| Русский язык | 26.09.22 |
| Предмет 1 случайного выбора (биология, история, география, обществознание, физика) | 4.10.22 |
| Предмет 2 случайного выбора (биология, история, география, обществознание, физика) | 6.10.22 |

3. Назначить ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ СОШ (школьным координатором ВПР) заместителя директора по учебно-воспитательной работе Толмачеву Л.В.

4. Назначить организаторами в аудитории и вне аудитории в период проведения ВПР следующих педагогических работников:

|  |
| --- |
| 5 (4) класс |
| Русский язык | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| Математика  | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| Окружающий мир  | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| 6 (5) класс |
| Биология  | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| История  | Дробот О.И.Ищенко М.М. |
| Математика  | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| Русский язык | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| 7 (6) класс |
| 1 предмет | Тимошенко Н.М.Грушко Л.А. |
| 2 предмет | Шматко Н.Г.Грушко Л.А. |
| Русский язык | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| Математика  | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| 8 (7) класс |
| 1 предмет | Шматко Н.Г.Ищенко М.М. |
| 2 предмет | Колесникова В.Ю.Ищенко М.М. |
| Русский язык | Толдин А.И.Ищенко М.М. |
| Математика  | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| Английский язык | Чемрова Т.С.Коломиец М.Н. |
| 9 (8) класс |
| 1 предмет | Тимошенко Н.М.Грушко Л.А. |
| 2 предмет | Толдин А.И.Грушко Л.А. |
| Русский язык | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |
| Математика  | Грушко Л.А.Ищенко М.М. |

6. Утвердить состав предметных комиссий (экспертов) по проверке ВПР:

|  |
| --- |
| 5 (4) класс |
| Русский язык | Колесникова В.Ю.Новоселова В.В. |
| Математика  | Токарь Е.К.Новоселова В.В. |
| Окружающий мир  | Толдин А.И.Новоселова В.В. |
| 6 (5) класс |
| Биология  | Толдин А.И.Толмачева Л.В. |
| История  | Дробот О.И.Тимошенко Н.М. |
| Математика  | Токарь Е.К.Пашкова Е.С. |
| Русский язык | Колесникова В.Ю.Мозговая Е.М. |
| 7 (6) класс |
| Биология  | Толдин А.И.Толмачева Л.В. |
| История  | Тимошенко Н.М.Дробот О.И. |
| География  | Шматко Н.Г.Тимошенко Н.М. |
| Русский язык | Колесникова В.Ю.Мозговая Е.М. |
| Обществознание  | Шматко Н.Г.Дробот О.И. |
| Математика  | Пашкова Е.С.Токарь Е.К. |
| 8 (7) класс |
| Обществознание  | Шматко Н.Г.Дробот О.И. |
| Русский язык | Колесникова В.Ю.Мозговая Е.М. |
| Биология  | Толдин А.И.Толмачева Л.В. |
| Английский язык | Чемрова Т.С.Дробот О.И. |
| География  | Шматко Н.Г.Тимошенко Н.М. |
| Физика  | Чемров С.В.Пашкова Е.С. |
| Математика  | Пашкова Е.С.Токарь Е.К |
| История  | Тимошенко Н.М.Дробот О.И. |
| 9 (8) класс |
| Обществознание  | Тимошенко Н.М.Дробот О.И |
| Биология  | Толдин А.И.Толмачева Л.В. |
| Физика  | Чемров С.В.Пашкова Е.С.. |
| География  | Шматко Н.Г.Тимошенко Н.М. |
| Математика  | Пашкова Е.С.Токарь Е.К. |
| Русский язык | Мозговая Е.М.Колесникова В.Ю. |
| История  | Тимошенко Н.М.Дробот О.И. |
| Химия  | Толмачева Л.В.Толдин А.И. |

6. Назначить техническим специалистом при проведении ВПР Коломиец М.Н., учителя информатики.

7. Ответственному за организацию и проведение ВПР (школьному координатору ВПР):

7.1.  Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

7.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, ознакомить обучающихся с изменениями в расписании.

7.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

7.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения ВПР.

7.5. Провести инструктаж с организаторами в аудитории, вне аудитории.

7.6. Обеспечить распечатку, конфиденциальность материалов и кодирования работ.

7.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

7.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

7.9. Получить в личном кабинете в ФИС ОКО критерии оценивания заданий и электронную форму для сбора результатов в личном кабинете после 14:00 в день проведения ВПР.

7.10. Организовать проверку работ предметными комиссиями (экспертами) с помощью критериев по соответствующему предмету в день проведения ВПР.

7.11. Внести результаты оценивания в электронную форму для сбора результатов.

7.12. Загрузить форму для сбора результатов не позднее чем через 2 (двое) суток после указанного выше времени начала работы.

7.13. Получить сводные статистические отчеты о проведении ВПР через личный кабинет на портале ВПР.

7.14. Довести результаты ВПР до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

7.15. Проанализировать результаты ВПР и предоставить отчет о результатах ВПР на инструктивно-методическом совещании до 10.11.2020 г.

10. Классным руководителям 5, 6, 7, 8 и 9 классов, в которых проводятся ВПР:

10.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения ВПР.

10.2. Подготовить аудитории к проведению ВПР.

10.3. Обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновиков, ручек.

11. Утвердить план информационно-разъяснительной работы с педагогами, родителями

(законными представителями) о целях и задачах ВПР, а также о планируемых мероприятиях по обеспечению объективности оценочных процедур. (приложение 1)

12. Пашковой Е.С. довести настоящий приказ до вышеуказанных лиц. 12. Заместителям директора школы Толмачевой Л.В., Артемовой И.О. осуществлять контроль за реализацией настоящего приказа.

 И.о. директора школы Толмачева Л.В.